

Gmina Miejska Lubin
ul. Kilińskiego 10
59-300 Lubin
NIP 692-22-53-959

Lubin, 05/11/2018 r.

PROTOKÓŁ Z WYBORU WYKONAWCY

dotyczy zaproszenia do składania ofert na dotyczy zaproszenia do składania ofert na zakup i dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu pn. „Rozwijanie kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych – dążenie do mądrej i skutecznej edukacji w Gimnazjum nr 4 im. Jana Pawła II w Lubinie”,

mającego na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na **Dostawa 4 wózków do przechowywania tabletów..**

I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Temat: Dostawa 4 wózków do przechowywania tabletów.

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):– 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wymagania techniczne, parametry:

4 wózki do przechowywania tabletów o przekątnej 9,7 cala do 0,5 kg wagi; maksymalne wymiary zewnętrzne wózka to: wysokość: 77,5 cm, szerokość: 85 cm, długość: 100 cm

Wózek umożliwiający jednoczesne synchronizowanie, ładowanie, bezpieczne przechowywanie i transportowanie minimum 30 tabletów o przekątnej 9,7 cala, do 0,5 kg wagi, zawierający: 6 wyjmowanych od góry koszy mieszczących po 5 tabletów, 30 przewodów umożliwiających ładowanie tabletów, 2 przewody USB, 3-metrowy przedłużacz. Możliwość łatwego przemieszczania wózka na kółkach, mocowanie do podłogi, moc pozwalająca na równoczesne ładowanie 30 tabletów, bezpieczne zamknięcie wózka np. na zamek szyfrowany.

Gwarancja min: 12 miesięcy.

Podjęcie gwarancyjnych usług serwisowych - 3 dni robocze od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego, czas naprawy nie dłuższy niż 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia (dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00).

KOD CPV:

30230000-0 Sprzęt związany z komputerami.

II. SKŁAD KOMISJI KONKURSOWEJ:

1. Joanna Piękna - dyrektor
2. Barbara Kureń
3. Joanna Czapska

III. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zaproszenie do składania ofert zostało: Upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego: www.sp14.lubin.pl
2. Umieszczono zapytanie w Bazie Konkurencyjności.
3. Umieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych.



Zamawiający otrzymał następujące oferty:

L.p.	Nazwa oraz dane adresowe Oferenta	Cena brutto	Gwarancja w mies.	Termin realiz. (dni)	Data wpływu oferty	Forma złożenia	Okres ważności	Uwagi
1.	brak ofert	-	-	-	-	-	-	-

V. KRYTERIA WYBORU OFERT

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Założenie
Kryterium I	Cena brutto	60%	60% = 60 pkt
Kryterium II	Okres gwarancji	20%	20% = 20 pkt
Kryterium III	Termin dostawy	20%	20% = 20 pkt

Sposób wyliczenia punktów:

Kryterium I – Cena

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * W_k$

gdzie:

- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych
- C_{of} - cena podana w ofercie badanej
- W_k - waga kryterium

Kryterium II – Okres gwarancji

Liczba punktów = $(G_{of}-12)/G_{max}-12) * 100 * W_k$,

gdzie:

- G_{of} – okres gwarancji podany w badanej ofercie,
- G_{max} – maksymalny okres gwarancji wskazany przez Zamawiającego tj. 24 miesiące
- W_k – waga kryterium gwarancji

Zamawiający będzie przyznawał punkty za każdy miesiąc powyżej minimalnego 12 miesięcznego okresu gwarancji wymaganego w SIWZ (maksymalny podlegający ocenie okres – 24 miesiące).

12 miesięczny okres gwarancji nie będzie punktowany.

Za zaoferowanie gwarancji poniżej 12 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

Kryterium III – Termin dostawy

Liczba punktów = $Tr_{war 2} * W_t$

gdzie:

$Tr_{war 2}$ wg następującej klasyfikacji:

0,00

a) 20 pkt - za skrócenie o każdy 1 dzień terminu realizacji wskazanego w SIWZ (tj. 20 dni od daty podpisania umowy)

b) Max.* 100 pkt - za zrealizowane zamówienia w terminie 15 dni od daty podpisania umowy.

Zamawiający za zrealizowane zamówienia w terminie 20 dni od daty podpisania umowy przyzna 0 pkt.

Za zrealizowanie zamówienia powyżej 20 dni od daty podpisania umowy oferta zostanie odrzucona.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać: 100 pkt

Podana w ofercie cena ma być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją usługi, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji powierzonego zadania, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cenę należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

VI. INFORMACJA O UZYSKANYCH PUNKTACH:

L.p.	Nazwa oraz dane adresowe Oferenta	Kryterium I wyboru 60%	Kryterium II wyboru 20%	Kryterium III wyboru 20%	Suma uzyskanych punktów
1.	—	—	—	—	—

VII. DANE OFERTY UZNANEJ ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ WRAZ Z UZASADNIENIEM:

Nazwa Oferenta: nie wyłoniono oferenta z powodu braku ofert

Dane adresowe Oferenta: -

Uzasadnienie: Oferent wskazał najniższą cenę, odpowiedni termin realizacji oraz odpowiedni termin gwarancji przez co uzyskał maksymalną liczbę 100 pkt

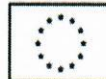
VIII. OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- Oświadczam, iż protokół został sporządzony zgodnie z dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego.
- Oświadczam, że Zamawiający nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Oferentem, który został wybrany w ramach zapytania ofertowego¹.

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;





IX. ZAŁĄCZNIKI:

1. Potwierdzenie upublicznienia zapytania ofertowego.
2. Złożone w postępowaniu oferty.
3. Oświadczenie o braku powiązań z Oferentem

Załączniki nr 1, 2 i 3 będą udostępniane w siedzibie Zamawiającego, gdzie znajdują się wraz z wszystkimi pozostałymi dokumentami.

Wyżej wymienione zapytanie ofertowe było ogłoszone w związku z realizacją projektu pn. „Rozwijanie kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych – dążenie do mądrej i skutecznej edukacji w Gimnazjum nr 4 im. Jana Pawła II w Lubinie”.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Joanna Piękna

05.11.2018r.
data i podpis

5.11.2018r. *Kucwa B.*

data i podpis

KIEROWNIK
GOSPODARSTWA

Joanna Czapska

05.11.2018r.
data i podpis

Szkoła Podstawowa Nr 14
im. gen. broni Stanisława Maczka
59-300 Lubin, ul. Norwida 10
tel. 76 746 83 30
NIP 692-10-28-798, Regon 001321723

- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) Pozostawianiu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa, powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.