

z dnia 25 stycznia 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie do realizacji zadań
publicznych w 2016 r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz.1118), oraz uchwały Nr VII/121/5 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 wraz z rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia 2015 r. Nr NK-N.4131.70.15.2015.GD1 oraz na podstawie zarządzenia Nr 50 Prezydenta Miasta Lubina z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie powierzenia Sekretarzowi Miasta Lubina, prowadzenia spraw, wykonywania zadań i czynności, **p o s t a n a w i a m** co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2016 r., z zakresu:

**OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, W TYM DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ W ROZUMIENIU USTAWY
Z DNIA 15 KWIECZNIA 2011 R. O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ (Dz.U. z 2015 R. POZ.618, 788,
905), DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ORAZ W WIEKU EMERYTALNYM:**

profilaktyka i promocja zdrowia, organizacja turnusów rehabilitacyjnych, organizacja imprez promujących zdrowy styl życia, organizacja obchodów Dnia Inwalidy oraz Dnia Seniora, działania na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie warsztatów terapii zajęciowej, rehabilitacji, organizacji okolicznościowych spotkań osób niepełnosprawnych, działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym, działania na rzecz integracji międzypokoleniowej, stworzenie dodatkowych miejsc opieki paliatywnej oraz doposażenie istniejących, dla osób nieuleczalnie chorych, w celu poprawy jakości życia osób w ostatniej fazie choroby, przeprowadzanie akcji mających na celu walkę z chorobami społecznymi, szkolenie wolontariuszy pracujących z osobami obłożnie chorymi i niepełnosprawnymi, szkolenie osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji podstawowej, popularyzacja zdrowego trybu życia wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych, organizacja wyjazdów.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 150 000 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. – 99 500 zł.

PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM:

organizacja akcji w ramach profilaktyki w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, wdrażanie programów profilaktyczno – wychowawczych, organizacja pikników, spotkań

integracyjnych, zlotów, wyjazdowych maratonów trzeźwości, festynów i innych imprez promujących zdrowy styl życia, udział w wydarzeniach kulturalnych, prowadzenie stacjonarnych, grupowych zajęć socjoterapeutycznych i terapeutycznych adresowanych do dzieci i młodzieży oraz dorosłych, wspieranie programów terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu, współuzależnionych oraz osób uzależnionych krzyżowo, tworzenie zintegrowanego systemu rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy domowej, profilaktyka chorób wnikających z uzależnień.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 160 000 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 160 000 zł.

TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA:

organizacja imprez turystyczno - krajoznawczych o charakterze regionalnym i ogólnopolskim dla dorosłych, dzieci i młodzieży (rajdy, zloty, spływy, wycieczki krajoznawczo-turystyczne, maratony), organizacja konkursów, festiwali, imprez plenerowych.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 30 000 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 20 000 zł.

DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY, W TYM WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY:

organizacja wypoczynku zimowego i letniego (wycieczki, obozy, kolonie, półkolonie, zgrupowania) oraz realizacja aktywnego spędzania wolnego czasu poza domem przez cały rok: organizacja rajdów, wycieczek, wyjazdów połączonych z działaniami edukacyjnymi oraz warsztatów dla dzieci i młodzieży, organizacja obchodów Dnia Dziecka.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 48 200 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 1 800 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 40 000 zł.

WSPIERANIA I UPOWSZECHNIENIA KULTURY FIZYCZNEJ:

doskonalenie systemu szkolenia w poszczególnych dyscyplinach sportowych poprzez realizację programów szkolenia sportowego we wszystkich dyscyplinach sportowych, oraz upowszechnianie i wspieranie wszystkich form aktywności ruchowej: całorocznej sportowej rywalizacji dzieci, młodzieży i dorosłych na poziomie gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim oraz międzynarodowym poprzez organizację i udział w zawodach na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim oraz międzynarodowym, prowadzenie zajęć z gimnastyki i akrobatyki sportowej, udział w zgrupowaniach, szkoleniach i obozach, upowszechnianie sportu szkolnego, upowszechnianie kultury fizycznej dla wszystkich na poziomie gminnym, w tym organizacja imprez rekreacyjnych, pikników, turniejów, zawodów, organizowanie i udział w konferencjach, kursokonferencjach i szkoleniach dotyczących rozwoju kultury fizycznej, rozwój i poprawa bazy sportowej na terenie Miasta Lubina, organizacja pokazów sportowych.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 350 000 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 263 015 zł.

KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO,
W OBSZARZE DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH I ETNICZNYCH ORAZ
JEZYKA REGIONALNEGO, W OBSZARZE PODTRZYMYWANIA I UPOWSZECHNIANIA TRADYCJI
NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ,
OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ:

organizacja warsztatów plastycznych, muzycznych, festiwalu i przeglądów muzycznych, teatralnych, filmowych lub innych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających szczególne znaczenie dla kultury Miasta Lubina, organizacja plenerów twórczych, popularyzacja pieśni chóralnej, prezentacja dorobku kulturalnego Miasta Lubina i regionu, edukacja kulturalna i historyczna oraz artystyczna dzieci i młodzieży w różnych formach, popularyzacja i ochrona elementów kultury regionalnej ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnej, organizacja biesiad folklorystycznych i imprez wielopokoleniowych, wspieranie niekomercyjnych i niskonakładowych wydawnictw książkowych i multimedialnych, pogłębianie wiedzy w zakresie malarstwa, rzeźby, fotografii i rękodzieła, budowanie dialogu wśród grup narodowych etnicznych, ochrona, zachowanie i rozwój tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych poprzez organizację imprez i spotkań o charakterze kulturalnym, organizacja występów oraz imprez sprzyjających integracji ze środowiskiem lokalnym, pielęgnowanie polskości, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej mieszkańców, organizacja obchodów świąt państwowych oraz rocznic upamiętniających wydarzenia historyczne, imprez okolicznościowych.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 100 000 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 89 987,93 zł.

NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA:

udział dzieci i młodzieży w konkursach naukowych oraz w przygotowaniach do nich, organizacja zajęć pozalekcyjnych w różnej formie, prowadzenie warsztatów, wyrównywanie braków w nauce i sprawowanie opieki pozaszkolnej w formie świetlic środowiskowych, organizacja prelekcji o charakterze edukacyjnym oraz wydawanie niskonakładowych wydawnictw naukowych, realizacja programów wychowawczych i naukowych oraz zapewnienie zajęć profilaktyczno - psychoedukacyjnych wspomagających rozwój dzieci i młodzieży,

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 40 000 zł.

Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 35 000 zł.

EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO:

prowadzenie domów tymczasowego schronienia dla zwierząt bezdomnych., wspieranie inicjatyw związanych z dokarmianiem i opieką nad bezdomnymi zwierzętami.

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2016 r. - 4 000 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2016 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2015 r. - 2 000 zł.

1. Zasady przyznawania dotacji:

- zasady przyznawania dotacji określają przepisy:

1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz.1118 ze zm.),

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity: 2013 r., poz.885 ze zm.)

Uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz.1118), które łącznie spełniają następujące warunki:

1) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,

2) przedstawią czytelnie sporządzoną ofertę, na formularzu oferty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).Wzór oferty zamieszczony wraz z ogłoszeniem o konkursie,

3) zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy o realizację zadania publicznego,

4) do oferty obligatoryjnie należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów, składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku złożenia kserokopii wymaganych załączników powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

5) Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

6) Zastrzega się możliwość zmiany wysokości i zakresu dotacji w stosunku do złożonej oferty. W przypadku zmiany wysokości wnioskowanej kwoty dotacji dopuszcza się możliwość dokonania korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania przedstawionego w ofercie, przed podpisaniem umowy o czym podmiot zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany w ofercie.

7) Warunkiem przekazania przyznanej dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu kosztorysu ze względu na rodzaj kosztów (pkt IV ppkt oferty), poszczególne koszty realizacji zadania należy rozpisać w sposób szczegółowy tj. z uwzględnieniem jednostek miary oraz kosztów jednostkowych.

2.Termin i warunki realizacji zadania:

Termin realizacji zadania : Po rozstrzygnięciu konkursu ofert i podpisaniu z podmiotem umowy określającej warunki realizacji zadania. Termin realizacji zadania dla organizacji pozarządowej zostanie określony w umowie, nie dłuższy jednak niż do 15 grudnia 2016 r.

Ogłaszający zastrzega sobie, że w przypadku nie podpisania umowy ze składającym ofertę, poniesione przez oferenta ewentualne koszty realizacji zadania nie podlegają zwrotowi a oferent nie nabywa prawa do roszczeń z tego tytułu.

Podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien posiadać:

- niezbędne doświadczenie w realizacji zadań objętych ogłoszeniem o konkursie,
- wykwalifikowaną kadrę, jeżeli realizacja zadania lub jego część wymaga posiadania stosownych kwalifikacji a wymóg taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.

Zadanie powinno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz harmonogramem i kosztorysem stanowiącymi załączniki do umowy.

Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 18 lutego 2016 r. włącznie do godziny 16.00, w zaklejonych kopertach w Urzędzie Miejskim w Lubinie, ul. Kilińskiego 10, w Biurze Obsługi Interesanta, pokój nr 13(decyduje data wpływu do Urzędu). Na kopercie należy umieścić treść "Organizacje pozarządowe – Tytuł zadania - Konkurs ofert 2016 r." Potwierdzenie złożenia oferty można uzyskać w pokoju Nr 14 Urzędu Miejskiego w Lubinie. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub posiadające inne braki formalne albo złożone po terminie będą odrzucane i nie będą rozpatrywane. Za kompletność oferty odpowiada oferent.

UWAGA: OFERENT MOŻE ZŁOŻYĆ W DANYM DZIAŁE TYLKO JEDNĄ OFERTĘ, OFERTA NIE MOŻE BYĆ ZBIEŻNA Z JUŻ ZŁOŻONĄ OFERTĄ PRZEZ TEGO SAMEGO OFERENTA.

3. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1) Termin i tryb.

- Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej do dnia 4 marca 2016 r. Prezydent Miasta Lubina może przełożyć termin rozstrzygnięcia postępowania konkursowego oraz odwołać konkurs.
- Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową, zgodnie z obowiązującą uchwałą Nr VII/121/5 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 wraz z rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia 2015 r. Nr NK-N.4131.70.15.2015.GD1.
- Komisja zostanie powołana przez Prezydenta Miasta Lubina po zebraniu ofert, zgodnie z art. 15 ust. 2a-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz.1118)

- Prezydent Miasta Lubina na podstawie protokołu końcowego z postępowania konkursowego podejmuje decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości dotacji, której kwota nie może być większa niż wskazana w treści ogłoszenia.
- Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o nazwie oferenta, nazwie zadania publicznego i wysokości przyznanych środków publicznych, zostaną umieszczone: w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu; w siedzibie Urzędu Gminy Miejskiej Lubin, w terminie do 14 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.

2) Kryteria i skala ocen złożonych ofert:

Oferty oceniane są wg kryteriów określonych w art. 15 ust 1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz.1118) jedną oceną, w skali od 0 do 10 przez każdego z członków komisji.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. PREZYDENTA MIASTA

**Lech Dłubała
Sekretarz Miasta**

r. OK
f. K. H2-Duda