

**UCHWAŁA NR LII/366/23  
RADY MIEJSKIEJ w LUBINIE  
z dnia 21 listopada 2023 r.**

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwała się, co następuje:

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 1) **Prezydencie** – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Lubina,
- 2) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Lubinie,
- 3) **Mieście Lubin** - rozumie się przez to Gminę Miejską Lubin wraz z obszarem terytorialnym, który obejmuje,
- 4) **Programie** – rozumie się przez to program współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024
- 5) **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.),

**Rozdział II  
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 2.** Głównym celem Programu jest określenie zakresu i form współpracy pomiędzy podmiotami Programu a Miastem Lubin.

**§ 3.** Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości systemu komunikacji i współdziałania Miasta Lubina z podmiotami Programu,
- 2) zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Miasto Lubin przy współpracy

- z podmiotami Programu,
- 3) wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju aktywności wszystkich mieszkańców Miasta Lubina,
  - 4) włączanie sektora pozarządowego we współpracę oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

**§ 4.** Współpraca Miasta Lubina z podmiotami Programu opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – Miasto Lubin powierzając podmiotom Programu realizację zadań publicznych wspiera je w zakresie niezbędnym do ich efektywnej i prawidłowej realizacji,
- 2) **suwerenności stron** – współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **partnerstwa** – podmioty Programu, podejmują działania we współpracy opartej na wzajemnym zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
- 4) **efektywności** – Miasto Lubin oraz podmioty Programu dążą do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne,
- 5) **uczciwej konkurencji** – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich kryteriach,
- 6) **jawności** – Miasto Lubin udostępnia podmiotom Programu, informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych a także informuje o sposobie realizacji Programu.

### **Rozdział IV**

#### **Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Współpraca Miasta Lubina z podmiotami Programu dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem ustawowych zadań własnych samorządu gminnego.

### **Rozdział V**

#### **Formy współpracy**

**§ 6.** Współpraca Miasta Lubina z podmiotami Programu realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia podmiotom Programu prowadzącym działalność w obszarze pożytku publicznego realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- 2) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) wzajemnego informowania się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronach BIP oraz umieszczenie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu i rozsyłanie drogą elektroniczną,
  - b) gromadzenie i publikowanie informacji przekazywanych przez podmioty Programu,

- 4) organizowania szkoleń dla podmiotów Programu i przekazywanie informacji o dostępnych programach i szkoleniach,
- 5) rekomendowania projektów realizowanych przez podmioty Programu,
- 6) udzielania pomocy merytorycznej przez pracowników Urzędu,
- 7) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu audiowizualnego.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 7.** Do priorytetowych zadań publicznych Miasta Lubina należą:

**1) w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywania szans tych rodzin i osób:**

wzmacnianie rodziny i dziecka w środowisku lokalnym – zapewnienie dzieciom i młodzieży pochodzącej z rodzin ubogich odpowiednich warunków życia i rozwoju: organizacja wycieczek letniego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym półkolonii, imprez sportowych, zajęć kulturalnych, wycieczek i wyjazdów, organizacja imprez integracyjnych i sportowo-rekreacyjnych, prowadzenie świetlic środowiskowych, budowanie systemu wsparcia osób i rodzin pozostających w trudnej sytuacji życiowej – pomoc osobom bezdomnym i ubogim poprzez aktywizację i zapewnienie im całonocnego, tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych oraz tymczasowego schronienia w noclegowni bądź ogrzewalni, zapewnienie usług opiekuńczych, organizacja punktu wydawania odzieży, środków higieny osobistej, żywności, sprzętu AGD, artykułów szkolnych, organizacja pomocy prawnej i psychologicznej, prowadzenie jadłodajni, organizacja i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa i usługi dla rodzin sprawujących opiekę nad osobami niepełnosprawnymi i chorymi: organizowanie i prowadzenie grup wsparcia dla rodzin wychowujących osoby niepełnosprawne, działania wspierające osoby starsze, obłożnie chore i ich opiekunów, prowadzenie domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia, organizacja imprez dla osób starszych, pozostających w trudnych warunkach życiowych w tym imprez kulturalnych, pomoc rodzinom i wsparcie w rozwiązywaniu problemów życiowych poprzez prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej.

**2) w obszarze ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.), działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym:**

profilaktyka i promocja zdrowia, organizacja turnusów rehabilitacyjnych, organizacja imprez promujących zdrowy styl życia, organizacja obchodów Dnia Inwalidy oraz Dnia Seniora, działania na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie warsztatów terapii zajęciowej, rehabilitacji, organizacji okolicznościowych spotkań osób starszych i niepełnosprawnych, działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym, działania na rzecz integracji międzypokoleniowej, stworzenie dodatkowych miejsc opieki paliatywnej oraz doposażenie istniejących, dla osób nieuleczalnie chorych, w celu poprawy jakości życia osób w ostatniej fazie choroby, przeprowadzanie akcji mających na celu walkę z chorobami społecznymi, szkolenie wolontariuszy pracujących z osobami obłożnie chorymi

i niepełnosprawnymi, szkolenie osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji podstawowej, popularyzacja zdrowego trybu życia wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych w tym osób niepełnosprawnych, organizacja wyjazdów, prowadzenie szkoleń z zakresu pierwszej pomocy

### **3) w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

organizacja akcji w ramach profilaktyki w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, wdrażanie programów profilaktyczno – wychowawczych, organizacja pikników, spotkań integracyjnych, zlotów, wyjazdowych maratonów trzeźwości, festynów i innych imprez promujących zdrowy styl życia, udział w wydarzeniach kulturalnych, prowadzenie stacjonarnych, grupowych zajęć socjoterapeutycznych i terapeutycznych adresowanych do dzieci i młodzieży oraz dorosłych, wspieranie programów terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu, współuzależnionych oraz osób uzależnionych krzyżowo, tworzenie zintegrowanego systemu rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy domowej, profilaktyka chorób wnikaających z uzależnień,

### **4) w obszarze promocji i organizacji wolontariatu:**

rozwój wolontariatu, promocja działalności wolontariuszy, organizacja warsztatów dla wolontariuszy, obchody Dnia Wolontariusza,

### **5) w obszarze turystyki i krajoznawstwa:**

organizacja imprez turystyczno - krajoznawczych o charakterze regionalnym i ogólnopolskim dla dorosłych, dzieci i młodzieży (rajdy, zloty, spływy, wycieczki krajoznawczo-turystyczne, maratony), organizacja konkursów, festiwali, imprez plenerowych,

### **6) w obszarze działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:**

organizacja wypoczynku zimowego i letniego (wycieczki, obozy, kolonie, półkolonie, zgrupowania) oraz realizacja aktywnego spędzania wolnego czasu poza domem przez cały rok: organizacja rajdów, wycieczek, wyjazdów połączonych z działaniami edukacyjnymi oraz warsztatów dla dzieci i młodzieży, organizacja obchodów Dnia Dziecka,

### **7) w obszarze wspierania i upowszechnia kultury fizycznej:**

doskonalenie systemu szkolenia w poszczególnych dyscyplinach sportowych poprzez realizację programów szkolenia sportowego we wszystkich dyscyplinach sportowych oraz upowszechnianie i wspieranie wszystkich form aktywności ruchowej: całorocznej sportowej rywalizacji dzieci, młodzieży i dorosłych na poziomie gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim oraz międzynarodowym poprzez organizację i udział w zawodach na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim oraz międzynarodowym, prowadzenie zajęć z gimnastyki i akrobatyki sportowej, udział w zgrupowaniach, szkoleniach i obozach, upowszechnianie sportu szkolnego, upowszechnianie kultury fizycznej dla wszystkich na poziomie gminnym, w tym organizacja imprez rekreacyjnych, pikników, turniejów, zawodów, organizowanie i udział w konferencjach, kursokonferencjach i szkoleniach dotyczących rozwoju kultury fizycznej, rozwój i poprawa bazy sportowej na terenie Miasta Lubina, organizacja pokazów sportowych,

### **8) w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

organizacja warsztatów plastycznych, muzycznych, festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych, filmowych lub innych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających

szczególne znaczenie dla kultury Miasta Lubina, realizacja koncertów, organizacja plenerów twórczych, koncertów i warsztatów operowych, prezentacja dorobku kulturalnego Miasta Lubina i regionu, edukacja kulturalna i historyczna oraz artystyczna dzieci i młodzieży w różnych formach w tym wyjazdowych, popularyzacja i ochrona elementów kultury regionalnej ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnej, organizacja biesiad folklorystycznych i imprez wielopokoleniowych, wspieranie niekomercyjnych i niskonakładowych wydawnictw książkowych i multimedialnych, opieka dziedzictwa kulturowego, pogłębianie wiedzy w zakresie malarstwa, rzeźby, fotografii i rękodzieła,

**9) w obszarze działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego:**

budowanie dialogu wśród grup narodowych i etnicznych, ochrona, zachowanie i rozwój tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych poprzez organizację imprez i spotkań o charakterze kulturalnym, organizacja występów oraz imprez sprzyjających integracji ze środowiskiem lokalnym,

**10) w obszarze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

pielęgnowanie polskości, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej mieszkańców, organizacja obchodów świąt państwowych oraz rocznic upamiętniających wydarzenia historyczne, imprez okolicznościowych, w tym dożynek,

**11) w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**

udział dzieci i młodzieży w konkursach naukowych oraz w przygotowaniach do nich, organizacja zajęć pozalekcyjnych w różnej formie, prowadzenie warsztatów, wyrównywanie braków w nauce i sprawowanie opieki pozaszkolnej w formie świetlic środowiskowych, organizacja prelekcji o charakterze edukacyjnym oraz wydawanie niskonakładowych wydawnictw naukowych, realizacja programów wychowawczych i naukowych oraz zapewnienie zajęć profilaktyczno – psychoedukacyjnych wspomagających rozwój dzieci i młodzieży,

**12) w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

prowadzenie domów tymczasowego schronienia dla zwierząt bezdomnych., wspieranie inicjatyw związanych z dokarmianiem i opieką nad ptakami i bezdomnymi zwierzętami, organizacja imprez promujących dziedzictwo przyrodnicze.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji Programu**

**§ 8.** Program współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024 będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

**§ 9.** Program realizowany będzie we współpracy z podmiotami Programu.

**§ 10.** Program będzie realizowany przez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu,
- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 4) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 5) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników Urzędu,
- 6) gromadzenie i publikowanie informacji niezbędnych do działalności podmiotów Programu,
- 7) rekomendowanie działań i projektów realizowanych przez podmioty Programu.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 11.** Miasto Lubin na realizację Programu w roku budżetowym 2024 zabezpieczy środki pieniężne w wysokości nie mniejszej niż 1 500 000 zł.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 12.** Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 2) ilość organizacji pozarządowych współpracujących z Miastem Lubin,
- 3) ilość ogłoszonych konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów,
- 4) wykonanie planu dotacji,
- 5) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały wsparcie w formie innej niż finansowa.

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 13.** Sposób tworzenia Programu:

- 1) opracowanie założeń do Programu z uwzględnieniem propozycji złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 2) przygotowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024,
- 3) przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu, zgodnie z podjętą uchwałą Nr LXXIII/255/10 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 139, poz. 2133 ),
- 4) skierowanie projektu Programu wraz z uzasadnieniem do Rady Miejskiej,

- 5) podjęcie przez Radę Miejską uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024.

**§ 14.** Konsultacje Programu przebiegały w sposób określony w uchwale Nr LXXIII/255/10 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 139, poz. 2133).

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

- § 15.** 1. Prezydent ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach.
2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędzie Miejskim w Lubinie, przy ul. Kilińskiego 10.
  3. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący wskazany przez Prezydenta.
  4. Komisja pracuje w składzie nie mniejszym niż trzy osoby.
  5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
  6. Komisja kolegialnie zapoznaje się ze złożonymi na konkurs ofertami i dokonuje ich opinii.
  7. Oferty zawierające braki formalne albo złożone po terminie będą odrzucane i nie będą opiniowane przez Komisję.
  8. Z prac Komisji sporządza się protokół końcowy, który podpisują członkowie Komisji, uczestniczący w pracach Komisji.
  9. W przypadku odbycia się kilku posiedzeń Komisji w ramach jednego konkursu ofert, sporządza się jeden protokół końcowy uwzględniający przebieg wszystkich posiedzeń.
  10. Protokół końcowy zawierający opinię Komisji, przedkładany jest Prezydentowi.

## **Rozdział XIII**

### **Postanowienia końcowe.**

- § 16.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.
- § 17.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

***Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej***

***Tomasz Górzyński***

# Szczegóły głosowania

## Sesja

Nazwa: LII sesja Rady Miejskiej w Lubinie

Opis:

Adres Url:

## Program

Temat: 7. Uchwała w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024.

Opis: Inicjatywa uchwałodawcza Prezydenta Miasta - PROJEKT NR 56/2023

Adres Url:

## Głosowanie

Numer referencyjny:

Temat: PROJEKT NR 56

Opis: Uchwała w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024.

Otwarcie: 2023-11-21 14:31:44

Zamknięcie: 2023-11-21 14:31:57

Stan: Zaakceptowano

Adres Url:

Rodzaj odpowiedzi: Za/Przeciw/Wstrzymał się

Rodzaj głosowania: Brak wyników pośrednich

Typ licznika głosowania: Brak licznika czasu głosowania

100% setting: Uprawnieni do głosowania i obecni na spotkaniu

## Łączne wyniki

Za: 20

Przeciw: 0

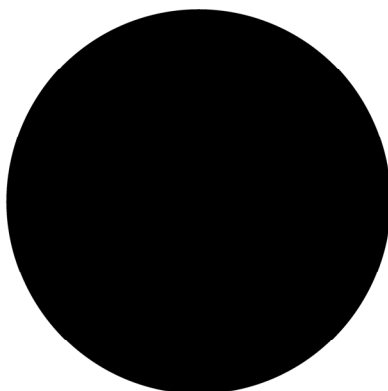
Wstrzymał się: 0



NotVotedCount: 0

Wszystkie  
wyniki: 20

Nie głosował: 0

**Frekwencja**Obecni z  
upoważnieniem 20  
do głosowania:Nieobecni z  
upoważnieniem 3  
do głosowania:

For - 20  
Against - 0  
Abstain - 0  
NotVotedCount - 0

**Wyniki grupowe**

Grupa	Za	Przeciw	Wstrzymał się	Ogółem głosów	Nie głosował
Radni	20	0	0	20	0

**Indywidualne wyniki uczestników:**

Uczestnik	Grupa	Głosowanie	Frekwencja
Radny Rady Miejskiej Marek Bajerski	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Dorota Dutkanicz	Radni	Za	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Górzyński	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Oleg Herejczak	Radni	Za	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Jankowski	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Joanna Kot	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Romuald Kujawa	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Katarzyna Kulczyńska	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Krzysztof Lis	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Tadeusz Madziarczyk	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Mirosław Młodecki	Radni	Za	Obecny
Przewodnicząca Rady Miejskiej Bogusława Potocka	Radni	Nie głosował	Nieobecny
Radny Rady Miejskiej Mateusz Powązka	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Grzegorz Pytka	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Patrycja Rozmus	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Krzysztof Szczepaniak	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Przemysław Tadla	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Zbigniew Warczewski	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Dariusz Węgrzyn	Radni	Nie głosował	Nieobecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Marian Węgrzynowski	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Franciszek Wojtyczka	Radni	Za	Obecny

Radny Rady Miejskiej Roman Zaprutko	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Grzegorz Zieliński	Radni	Nie głosował	Nieobecny