

Lubin, dnia .....

..... ..... imię, nazwisko i adres inwestora (oraz – w przypadku, gdy ma zastosowanie) ..... ..... imię, nazwisko i adres pełnomocnika	<b>PREZYDENT MIASTA LUBINA WYDZIAŁ GOSPODARKI GRUNTAMI, ARCHITEKTURY I OCHRONY ŚRODOWISKA UL. JANA KILIŃSKIEGO 10 59 – 300 LUBIN</b>
--	--

**Niniejszym składam/y wniosek o wydanie**

**- decyzji o warunkach zabudowy \***

**- decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego \***

\* niepotrzebne skreślić

polegającej na:

.....  
.....  
.....  
.....

**(Uwaga:** w przypadku inwestycji celu publicznego należy wykazać, że planowana inwestycja spełnia kryteria inwestycji celu publicznego zgodnie z art. 6 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami oraz z art. 2 pkt. 5 Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym)

Dane dotyczące planowanej inwestycji:

1. Miejsce lokalizacji inwestycji:

Lubin

ulica: .....

numer geodezyjny działki/ek: .....

.....

numer obrębu miasta Lubina: .....

**(Uwaga:** we wniosku należy uwzględnić także działkę/i przewidzianą/e dla realizacji sieci lub przyłączy infrastruktury technicznej w ramach inwestycji podstawowej – np. pas drogowy przylegającej ulicy zawierający sieci, do których ma nastąpić przyłączenie)

2. Charakterystyka inwestycji opisowa i graficzna obejmująca:

a) przewidywana infrastruktura:

- zapotrzebowanie na wodę: tak / nie / wodociąg ..... m<sup>3</sup>/d
- zapotrzebowanie na energię elektryczną: nie / tak – **określić dokładnie** w kW .....

- sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków: tak / nie, kanalizacja sanitarna, przydomowa oczyszczalnia ścieków, ew. szambo ..... m<sup>3</sup>/d
- sposób ogrzewania: z sieci miejskiej / własna kotłownia gazowa / elektryczne / inne .....\*

\* niepotrzebne skreślić

b) określenie planowanego sposobu zagospodarowania terenu:

- powierzchnia zabudowy ..... m<sup>2</sup>
- powierzchnia zabudowy z garażem\*/ bez garażu\* ..... m<sup>2</sup> /  
..... m<sup>2</sup>
- powierzchnia biologicznie czynna ..... m<sup>2</sup>/ ..... %
- liczba kondygnacji nadziemnych / maks. wysokość .....kondygnacji / ..... m
- liczba kondygnacji podziemnych ..... kondygnacji
- powierzchnia całkowita ..... m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa łącznie ..... m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa poszczególnych funkcji  
(**uwaga:** dotyczy budynków wielofunkcyjnych)
- ..... m<sup>2</sup>
- ..... m<sup>2</sup>
- ..... m<sup>2</sup>
- ..... m<sup>2</sup>
- ..... m<sup>2</sup>
- ..... m<sup>2</sup>

c) parametry inwestycji:

- zatrudnienie – ilość osób .....
- produkcja, składowanie (rodzaj, wielkość): .....
- .....
- sposób unieszkodliwiania odpadów: .....
- .....
- inne: .....
- .....

3. W przypadku budowy obiektu handlowego – określenie powierzchni sprzedaży:

.....

.....

.....

.....

4. Dodatkowe informacje: .....

.....

.....

.....

.....

### INFORMACJA O SPOSOBIE I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z wejściem w życie od 25 maja 2018. RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest:

Prezydent Miasta Lubina z siedzibą w Lubinie, przy ul. Kilińskiego 10, 59-300 Lubin, email: [kontakt@um.lubin.pl](mailto:kontakt@um.lubin.pl)

Inspektor danych osobowych:

Zenon Sawron, ul. Kilińskiego 10, 59-300 Lubin, email: [iodo@um.lubin.pl](mailto:iodo@um.lubin.pl)

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków związanych z przepisami prawa dotyczącymi planowania przestrzennego na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

Przekazane dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których niniejsza zgoda została wyrażona.

Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo do ich poprawiania oraz ograniczenia przetwarzania.

Nie przysługuje Panu/i prawo do:

- usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e ustawy RODO
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 ustawy RODO
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 ustawy RODO, gdyż podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c ustawy

Przysługuje Panu/i również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych i jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z informacją powyżej.**

.....  
**(data)**

.....  
**(czytelny podpis)**

### **Załączniki do wniosku:**

1. Kopia mapy zasadniczej (pobrana z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, np. z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – ul. Jana Kilińskiego 12b, budynek starostwa) – 1 egz.

Mapa ta powinna mieć wielkość umożliwiającą wykonanie analizy obszaru, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r.: w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, którego granice wyznacza się: „na kopii mapy, o której mowa w art. 52 ust. 2 pkt 1 ustawy (z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w odległości nie mniejszej niż trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy, nie mniejszej jednak niż 50 m”.

W/w mapa powinna umożliwiać wykonanie 2 załączników graficznych do decyzji:

- 1) mapy terenu inwestycji w skali 1:500 (bez naniesień projektowych) – z określeniem granic terenu objętego wnioskiem oraz granicami obszaru, na który planowana inwestycja będzie oddziaływać;
- 2) mapy do analizy obszaru w skali 1:500 lub 1:1000 lub 1:2000 (dla inwestycji liniowych) – z określeniem granic jw.

Granice terenu objętego wnioskiem powinny obejmować obszar, gdzie przewidywane są zmiany w obecnym zagospodarowaniu, w tym m. in. realizacja wjazdów na teren inwestycji. Określenie zakresu inwestycji na mapie powinno być zgodne z treścią wniosku, tj. wymienione w treści wniosku działki ewidencyjne powinny stanowić obszar inwestycji zaznaczony na załączniku mapowym. Tekst wniosku i załączone do niego materiały powinny być wzajemnie spójne.

Skala mapy : 1:500 lub 1:1000 lub 1:2000 (dla inwestycji liniowych).

**Uwaga:** Prosimy o złożenie map do formatu A4, z uwzględnieniem możliwości wpięcia do akt.

2. Określenie zamierzenia inwestycyjnego przedstawione w spójnej formie opisowej oraz graficznej (określenie planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyki zabudowy i zagospodarowania terenu, w tym przeznaczenia i gabarytów projektowanych obiektów budowlanych oraz powierzchni terenu podlegającej przekształceniu).

Prosimy, aby wstępna koncepcja architektoniczna (forma graficzna zamierzenia) została przedstawiona w określonej skali oraz o przedstawienie wstępnej koncepcji zagospodarowania terenu na kserokopii mapy zasadniczej w skali 1:500 lub 1:1000, z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania terenu – w celu uzasadnienia przyjętych rozwiązań projektowych (wzajemne relacje, kontynuacja gabarytów, linie zabudowy itp.). Załącznik ten powinien zawierać czytelnie opisane proponowane wysokości obiektów. Przedstawienie wysokości (w metrach, od poziomu terenu) budynku projektowanego i budynków sąsiednich ułatwi wykonanie analizy obszaru.

W przyjętych rozwiązaniach projektowych należy uwzględniać interes prawny osób trzecich.

Zaleca się składanie koncepcji do formatu A4 lub A3.

3. Dokumenty od gestorów sieci zaświadczające, że istniejące lub projektowane uzbrojenie terenu jest wystarczające dla zamierzenia inwestycyjnego (art. 61 ust. 1 pkt 3 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym), lub umowy dotyczące zagwarantowania wykonania uzbrojenia terenu, zawartej pomiędzy gestorem sieci a inwestorem (art. 61 ust. 5 w/w ustawy) w przypadku braku infrastruktury technicznej.
4. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, wydawana na podstawie Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – w odniesieniu do przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko\*;

**Uwaga:** Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wydawana jest na wniosek podmiotu planującego podjęcie realizacji przedsięwzięcia, przez organ wskazany w art. 75 ww. ustawy. Zgodnie z art. 72 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 tej ustawy wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach następuje przed uzyskaniem decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu. Decyzję o środowiskowych

uwarunkowaniach dołącza się do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy. Złożenie wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy powinno nastąpić w terminie 4 lat od dnia, w którym decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach stała się ostateczna.

5. Pełnomocnictwo imienne wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej\* – w przypadku ustanowienia pełnomocnika.
6. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego firmy\*.
7. Inne dokumenty np. informacje o danych formalno-prawnych terenu objętego wnioskiem lub sąsiadującego\*.
8. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej\*.

**Pouczenie:** W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku, organ I instancji wezwie wnioskodawcę w trybie art. 64 §2 k.p.a. do uzupełnienia braków w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

\* **niepotrzebne skreślić**

### **Informacja dla wnioskodawcy**

W celu uzyskania decyzji o warunkach zabudowy należy złożyć spójny i kompletny wniosek.

1. Zamierzenie inwestycyjne powinno być zgodne z przepisami Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym z art. 61 ust. 1 w/w ustawy, który stanowi, iż: Wydanie decyzji o warunkach zabudowy jest możliwe jedynie w przypadku łącznego spełnienia warunków:
  - 1) co najmniej jedna działka sąsiednia, dostępna z tej samej drogi publicznej, jest zabudowana w sposób pozwalający na określenie wymagań dotyczących nowej zabudowy w zakresie kontynuacji funkcji, parametrów, cech i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym gabarytów i formy architektonicznej obiektów budowlanych, linii zabudowy oraz intensywności wykorzystania terenu,
  - 2) teren ma dostęp do drogi publicznej,
  - 3) istniejące lub projektowane uzbrojenie terenu jest wystarczające dla zamierzenia budowlanego – warunek ten uznaje się za spełniony, jeżeli wykonanie uzbrojenia terenu zostanie zagwarantowane w drodze umowy zawartej między właściwą jednostką organizacyjną a inwestorem,
  - 4) teren nie wymaga uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne albo jest objęty zgodą uzyskaną przy sporządzaniu miejscowych planów, które utraciły moc,
  - 5) decyzja jest zgodna z przepisami odrębnymi.

### **Uwaga:**

Przepisów art. 61 ust. 1 pkt.1 w/w ustawy nie stosuje się:

- do inwestycji produkcyjnych lokalizowanych na terenach przeznaczonych na ten cel w planach miejscowych, które utraciły moc,
- do linii kolejowych, obiektów liniowych i urządzeń infrastruktury technicznej,
- do zabudowy zagrodowej, w przypadku gdy powierzchnia gospodarstwa rolnego związanego z tą zabudową przekracza średnią powierzchnię gospodarstwa rolnego w danej gminie.

Planowane zamierzenie inwestycyjne powinno stanowić wynik analizy zabudowy sąsiedniej w celu spełnienia tzw. zasady „dobrego sąsiedztwa” opisanej w art. 61 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy. Prosimy o dołączenie do wniosku wszelkich materiałów, które stanowią uzasadnienie przyjętych, wstępnych rozwiązań koncepcyjnych. Złożone przy wniosku materiały powinny ułatwić przeprowadzenie przez organ analizy obszaru w celu ustalenia warunków zabudowy.

2. Właściwe określenie przedmiotu inwestycji we wniosku oznacza konieczność zastosowania terminologii zawartej w przepisach techniczno-budowlanych (np. budowa, przebudowa, rozbudowa, zmiana sposobu użytkowania).

3. Stawki opłaty skarbowej:

- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu –598 zł;

**Uwaga:** zwolnione z opłaty wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego terenu, którego wniosek dotyczy.

- przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na rzecz innej osoby –56 zł;
- złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) –17 zł

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje:

- od dokonania czynności urzędowej – z chwilą dokonania zgłoszenia lub złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej,
- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz od jego odpisu, wypisu lub kopii – z chwilą złożenia dokumentu w organie administracji publicznej. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty – art. 6 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ppkt g) w/w ustawy nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej albo złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2) w/w ustawy nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

4. Składanie dokumentów: wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Lubinie, ul. Jana Kilińskiego 10, (pok.13).