



**POROZUMIENIE NR MGZ/2024**  
**w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego**

---

Niniejsze porozumienie powstało w oparciu o art. 38 ust. 1 w związku z ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części niniejszego porozumienia „ustawą Pzp”, na okoliczność przeprowadzenia czynności związanych ze wspólnym przygotowaniem, przeprowadzeniem i udzieleniem zamówienia publicznego na rzecz podmiotów (odbiorców energii elektrycznej), które zdecydowały się na uczestnictwo w zamówieniu wspólnym na dostawę energii elektrycznej w okresie **od 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**, organizowanym przez Gminę Miejską Lubin, zwanymi w dalszej części niniejszego porozumienia „Stronami”.

---

**§ 1**

1. Strony zgodnie oświadczają, że w celu uzyskania najkorzystniejszej oferty dostawy energii elektrycznej, na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, zawierają porozumienie o wspólnym przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej na rzecz wszystkich uczestników postępowania.
2. Strony na podstawie art. 37, w związku z art. 38 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych powierzają, a Gmina Miejska Lubin podejmuje się przygotowania i przeprowadzenia postępowania, o którym mowa w ust. 1.
3. Przedmiotem porozumienia jest:
  - 1) ustalenie zasad wspólnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego dostawę energii elektrycznej, przez Strony (w tym podmioty będące jednostkami organizacyjnymi podległymi jednostkom samorządu terytorialnego lub innymi podmiotami, które odrębnym porozumieniem lub pełnomocnictwem lub aktem prawa miejscowego upoważniły gminę/powiat/województwo do występowania w ich imieniu i na ich rzecz w niniejszym postępowaniu) na okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.;
  - 2) wyznaczenie pełnomocnika Stron upoważnionego do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1, w imieniu i na rzecz Stron, w tym na rzecz jednostek i podmiotów, o których mowa w pkt 1);
  - 3) ustalenie zasad ponoszenia ewentualnych wydatków związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Porozumienie nie obejmuje usług związanych z przesyłem i dystrybucją energii elektrycznej.

**§ 2**

1. **Przedmiotem zamówienia udzielanego wspólnie będzie dostawa energii elektrycznej dla potrzeb punktów poboru energii, składających się na infrastrukturę oświetlenia ulic, placów i dróg publicznych, wobec których status odbiorcy końcowego posiadają podmioty zrzeszone w ramach grupy zakupowej utworzonej na podstawie pełnomocnictw udzielonych Gminie Miejskiej Lubin, zwanej w dalszej części niniejszego porozumienia „Zamawiającym wyznaczonym”.**
2. Przedmiot zamówienia stanowi sumę zapotrzebowań poszczególnych Stron.
3. Na podstawie art. 37, w związku z art. 38 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony wyznaczają Gminę Miejską Lubin jako pełnomocnika Stron, któremu powierzają przygotowanie i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej, o którym mowa § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia, w ich imieniu i na ich rzecz, a także, jeżeli w toku postępowania wyniknie taka potrzeba, do ich reprezentowania w postępowaniu odwoławczym i skargowym, w tym przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami powszechnymi.



**POROZUMIENIE NR MGZ/2024**  
**w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego**

4. Udział w zamówieniu wspólnym przeznaczony jest wyłącznie dla Stron zobligowanych do stosowania zapisów ustawy Pzp. Udział podmiotów niespełniających ww. kryterium jest niedopuszczalny.
5. Do udziału w zamówieniu wspólnym można zgłaszać wszystkie punkty poboru energii, wobec których zainteresowana Strona posiada status odbiorcy (w tym odbiorcy końcowego), w rozumieniu art. 3 pkt. 13) i 13a) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, zwaną w dalszej części niniejszego porozumienia „ustawą Pe”. Jednakże każda Strona musi samodzielnie określić (na podstawie stanu faktycznego, odnosząc się do posiadanej dokumentacji lub uzyskanych informacji od właściwego przedsiębiorstwa energetycznego) czy wobec danego punktu poboru energii obowiązuje jakikolwiek program rabatowy lub lojalnościowy oraz czy dany punkt poboru energii dostosowany jest do zasady TPA. Jeżeli dany punkt poboru energii posiada obowiązujący program rabatowy/lojalnościowy lub (i) nie jest dostosowany do zasady TPA, uczestnictwo danego punktu poboru energii w zamówieniu wspólnym nie jest możliwe.
6. Całość wymiany informacji związanej z zamówieniem wspólnym odbywać się będzie wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl) → adres poczty elektronicznej Zamawiającego Wyznaczonego.
7. Strona zainteresowana uczestnictwem w zamówieniu wspólnym, działając poprzez swojego pełnomocnika, wskazuje pisemnie wolę uczestnictwa (deklaracja przystąpienia – w wersji odwzorowania cyfrowego tj. skanu) oraz co najmniej dwie osoby upoważnione do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego Wyznaczonego w kwestiach związanych z zamówieniem wspólnym. Strona wskazując ww. osoby podaje, poza (a) imieniem i nazwiskiem tychże osób, również ich (b) adres służbowej poczty elektronicznej oraz (c) numer służbowego telefonu. Doręczenie niniejszego pisma (w wersji odwzorowania cyfrowego tj. skanu) stanowi również akceptację warunków niniejszego porozumienia jak również zobowiązanie do jego przestrzegania. Zamawiający Wyznaczonego nie ponosi odpowiedzialności za błędy popełnione przez Stronę w danych kontaktowych ww. osób upoważnionych. Wzór ww. deklaracji przystąpienia do zamówienia wspólnego, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego porozumienia. Na ww. deklarację przystąpienia Zamawiający Wyznaczonego oczekuje **do dnia 7 czerwca 2024 r.**

**§ 3**

1. Strony upoważniają Zamawiającego Wyznaczonego do wykonania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji niniejszego porozumienia, w szczególności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie wspólnego zamówienia zastrzeżone w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego do kompetencji kierownika zamawiającego, z prawem do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (umowa generalna), nie wyłączając reprezentowania Stron w postępowaniu odwoławczym i skargowym przed Krajową Izbą Odwoławczą lub (i) sądami powszechnymi.
2. Mając na względzie zapis art. 38 ust. 5 ustawy Pzp koniecznym jest, aby pełnomocnicy wszystkich Stron (w tym jednostek organizacyjnych, zakładów budżetowych lub instytucji kultury) spełniających znamiona (osobnego) zamawiającego (art. 7 pkt 31 ustawy Pzp) podpisali stosowne pełnomocnictwo mocujące (bezpośrednio) Zamawiającego Wyznaczonego do czynności określonych treścią § 2 niniejszego porozumienia oraz wszelkich czynności związanych z terminowym i pozytywnym przeprowadzeniem procesu zmiany sprzedawcy. Komplet wszystkich pełnomocnictw (w wersji odwzorowania cyfrowego tj. skanów) Strony dostarczają za pośrednictwem poczty elektronicznej, której adres wskazany jest w treści § 2 ust. 6 niniejszego porozumienia, do dnia określonego treścią § 5 ust. 1 niniejszego porozumienia. Wzór ww. pełnomocnictwo stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego porozumienia.



**POROZUMIENIE NR MGZ/2024**  
**w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego**

---

3. Strony oraz Gmina Miejska Lubin wyraźnie stwierdzają, że pełnomocnictwo nie obejmuje upoważnienia do zawarcia umów indywidualnych (szczegółowych) z Wykonawcą, każda ze Stron zawiera powyższe odrębnie – w swoim imieniu i na swoją rzecz.
4. W celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia, Zamawiającemu Wyznaczonemu przysługuje prawo powierzenia pomocniczych działań zakupowych na zasadach określonych w art. 37 ustawy Pzp. Zakres powierzenia określa Zamawiający Wyznaczony.
5. Zamawiający Wyznaczony zobowiązuje się przygotować i przeprowadzić postępowanie zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności z zapisami ustawy Pzp.
6. Wybór przez Zamawiającego Wyznaczonego wykonawcy zamówienia wspólnego nastąpi w najkrótszym możliwym terminie, z zachowaniem terminów przewidzianych zapisami ustawy Pzp.
7. Do prowadzenia postępowania stosowane będą wewnętrzne uregulowania dotyczące zamówień publicznych obowiązujące u Zamawiającego Wyznaczonego.
8. Zamawiający Wyznaczony powoła komisję przetargową, której członkami będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Lubinie.
9. Oszacowania wartości przedmiotu zamówienia dokona Zamawiający Wyznaczony uwzględniając dane i wymagania, o których mowa w § 5 ust. 1.
10. Opis przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony przez Zamawiającego Wyznaczonego sumarycznie, na podstawie danych przedstawionych przez Strony. Zamawiający Wyznaczony jest uprawniony do modyfikacji opisu przekazanego przez Strony w zakresie dostosowania do zgodności z ustawą Pzp.
11. Wyboru trybu postępowania dokona Zamawiający Wyznaczony.
12. Zamawiający Wyznaczony sporządzi istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy uwzględniając wymagania, o których mowa w § 5 ust. 1, pod warunkiem zgodności z przepisami ustawy Pzp.
13. Zamawiający Wyznaczony zobowiązany jest do bieżącego informowania Stron o zaawansowaniu przygotowań i prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Strony ustalają, że podjęte na podstawie niniejszego porozumienia działania w celu udzielenia zamówienia wspólnego są formą współpracy nieodpłatnej, z zastrzeżeniem § 4 niniejszego porozumienia.

**§ 4**

1. Strony, na żądanie Zamawiającego Wyznaczonego, zwrócą udokumentowane poniesione wydatki niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym związane z kosztami opinii lub powołania biegłych. Warunkiem zwrotu kosztów jest zaakceptowanie ich wysokości przez Strony, w formie pisemnej, przed ich poniesieniem.
2. W przypadku konieczności uiszczenia opłat, wpisów lub kosztów postępowania, na skutek zastosowania zapisów ustawy Pzp o środkach ochrony prawnej, Strony zobowiązują się do ich pokrycia w równych wysokościach.

**§ 5**

1. **W terminie do dnia 14 czerwca 2024 r.**, każda ze Stron niniejszego porozumienia przedłoży Zamawiającemu Wyznaczonemu (za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl)) dane dotyczące przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące warunków umowy. Dane dotyczące przedmiotu zamówienia winny być przekazane w formie tabeli PPE (plik \*.xls lub \*.ods), sporządzonej lub zaktualizowanej przez Stronę. Wymagania dotyczące warunków umowy winny być przedłożone również za pośrednictwem ww. adresu poczty elektronicznej.



**POROZUMIENIE NR MGZ/2024**  
**w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego**

---

2. Plik, o którym mowa w ust. 1, jest z punktu widzenia zasad procesu zmiany sprzedawcy, które wynikają bezpośrednio z treści Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (zwanej w dalszej części niniejszego porozumienia „IRIESD”) właściwego operatora systemu dystrybucyjnego, dokumentem najistotniejszym. Tylko od jego kompletności oraz zgodności z danymi rzeczywistymi, zależy terminowość i skuteczność przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy.
3. Plik, o którym mowa w ust. 1, sporządzany jest wyłącznie przez zainteresowane Strony. Wyłącznie zainteresowane Strony ponoszą odpowiedzialność za poprawność i kompletność danych zawartych w tychże plikach. Zamawiający Wyznaczony nie weryfikuje danych zawartych w tychże plikach.
4. Zamawiający Wyznaczony wymaga, aby plik o którym mowa w ust. 1, uwzględniał w swoich zapisach również wszystkie punkty poboru energii (układy pomiarowo – rozliczeniowe), wobec których status odbiorcy końcowego posiada zarówno Strona jak również wszystkie jednostki organizacyjne, zakłady budżetowe lub instytucje kultury zgłoszone do zamówienia wspólnego przez Stronę tj. aby plik został sporządzony wedle zasady „jedna Strona – jedna tabela PPE”. Innymi słowy bezwzględnym wymogiem jest, aby każda Strona utworzyła jedną zbiorczą tabelę PPE, w formie jednego pliku (\*.xls lub \*.ods), uwzględniającego w swoich zapisach dane dotyczące wszystkich punktów poboru energii, wobec których status odbiorcy posiada Strona, jak również zgłoszone przez Stronę do zamówienia wspólnego jednostki organizacyjne, zakłady budżetowe lub instytucje kultury. Nie dochowanie ww. wymogu spowoduje odesłanie zwrotne na adres poczty elektronicznej właściwej Strony a w konsekwencji może skutkować wykluczeniem Strony z zamówienia wspólnego. Zapis § 7 ust. 4 niniejszego porozumienia stosuje się odpowiednio.
5. Plik, o którym mowa w ustępie 1, stanowić będzie integralny załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia zamówienia wspólnego.
6. **W terminie do dnia 14 czerwca 2024 r.** każda ze Stron niniejszego porozumienia przedłoży Zamawiającemu Wyznaczonemu (za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl)) wykaz wszystkich grup taryfowych jakie obowiązują wobec punktów poboru energii jakie Strona zgłosi do zamówienia wspólnego. Ww. wykaz winien uwzględniać również szacunkowe zapotrzebowanie na dostawę energii elektrycznej (wyrażone w kWh), sporządzone na podstawie odczytów układów pomiarowo – rozliczeniowych z ostatnich 12 miesięcy kalendarzowych. Przedmiotowe szacunkowe zapotrzebowanie winno uwzględniać podział na ilości stref w danej taryfie. Nie dochowanie ww. wymogu może spowodować w konsekwencji wykluczenie Strony z zamówienia wspólnego. Zapis § 7 ust. 4 niniejszego porozumienia stosuje się odpowiednio.
7. **Każda ze Stron, która terminowo dochowa wszystkich przewidzianych niniejszym porozumieniem wymogów uczestnictwa, otrzyma informację zwrotną (za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl)), potwierdzającą fakt uczestnictwa w zamówieniu wspólnym. Ww. informacja zwrotna wpłynie na adresy służbowe poczty elektronicznej Strony, wskazane w załączniku nr 1, nie później niż w ciągu 14 dni liczonych od daty wyznaczonej do spełnienia wszystkich wymogów uczestnictwa w zamówieniu wspólnym tj. od dnia 14 czerwca 2024 r.. Brak ww. informacji zwrotnej będzie równoznaczne z tym, że Strona nie została pozytywnie zweryfikowana oraz należy uzyskać (za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl)) informację o powodach braku tejże pozytywnej weryfikacji.**



**POROZUMIENIE NR MGZ/2024**  
**w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego**

---

**§ 6**

1. Strony niniejszego porozumienia poprzez wyznaczenie Gminy Miejskiej Lubin jako Zamawiającego Wyznaczonego, nie straciły statusu (osobnego) zamawiającego, rozumianego w myśl art. 7 pkt 31) ustawy Pzp, jak również posiadają status (osobnego) odbiorcy energii elektrycznej nadany im przez treść art. 3 pkt 13) ustawy Pe. W związku z powyższym w ramach zamówienia, o którym mowa w treści § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia, zawarta zostanie umowa generalna oraz umowy szczegółowe.
2. Umowa generalna, regulująca podstawowe zasady obowiązujące w ramach zamówienia wspólnego, zawarta zostanie przez Zamawiającego Wyznaczonego w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego Wyznaczonego oraz wykonawcy przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia. Strony otrzymają (za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl)) odwzorowanie cyfrowe (skan) obustronnie podpisanej umowy generalnej.
3. W ramach ww. umowy generalnej zawarte zostaną umowy szczegółowe, regulujące indywidualnie prawa i obowiązki każdej ze Stron oraz wykonawcy przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia. Ww. umowa szczegółowa zostanie zawarta przez każdą ze Stron niniejszego porozumienia, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Strony niniejszego porozumienia oraz wykonawcy przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 niniejszego porozumienia.
4. Strony nie mogą dokonywać żadnych zmian w projektach umów generalnej i szczegółowej przekazanych po dacie określonej treścią § 5 ust. 1 niniejszego porozumienia.
5. Strony zobowiązują się do wykonywania postanowień ww. umowy generalnej, zawartej przez Zamawiającego Wyznaczonego z wykonawcą przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia.

**§ 7**

1. Niniejsze porozumienie posiada moc obowiązującą od dnia jego podpisania przez pełnomocnika Zamawiającego Wyznaczonego i zachowuje ją na czas określony tj. do dnia upływu okresu obowiązywania umowy generalnej, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszego porozumienia (do dnia 31 grudnia 2025 r.).
2. Niniejsze porozumienie posiada moc obowiązującą wobec Strony, od dnia wpływu na adres siedziby Zamawiającego Wyznaczonego pisemnej woli uczestnictwa, o której mowa w § 2 ust. 7 niniejszego porozumienia. Okres zakończenia obowiązywania jest tożsamy z określonym w ustępie poprzedzającym.
3. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od uczestnictwa w zamówieniu wspólnym do momentu zamieszczenia na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego Wyznaczonego ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego zamówienia wspólnego. Skuteczność odstąpienia uwarunkowana jest dokonaniem rozliczeń wzajemnych pomiędzy Stronami z tytułu tego odstąpienia.
4. Strony oświadczają, że niewywiązanie się przez którąkolwiek ze Stron z obowiązków przewidzianych w niniejszym porozumieniu, pomimo dodatkowego pisemnego lub (i) za pośrednictwem poczty elektronicznej, wezwania przez Zamawiającego Wyznaczonego, do spełnienia obowiązku w oznaczonym terminie, uznane będzie mogło zostać za odstąpienie od uczestnictwa w zamówieniu wspólnym, ze skutkiem na ostatni dzień oznaczonego w wezwaniu terminu.
5. W przypadku określonym w ustępie powyższym, Stronom przysługuje roszczenie odszkodowawcze, jeżeli w związku z odstąpieniem poniesiona została przez Strony szkoda rzeczywista.



**POROZUMIENIE NR MGZ/2024**  
**w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego**

---

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszego porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego Wyznaczonego.
3. Jakakolwiek zmiana lub uzupełnienie treści niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego Wyznaczonego oraz jeden, który stanowić będzie podstawę odwzorowania cyfrowego (skanu), które to zostanie przesłane Stronom (za pośrednictwem poczty elektronicznej → [lampy@um.lubin.pl](mailto:lampy@um.lubin.pl)).

**z up. PREZYDENTA MIASTA**

**Tomasz Ochocki**  
**Sekretarz Miasta**

.....  
**pełnomocnik Zamawiającego Wyznaczonego**

(Tomasz Ochocki – Sekretarz Miasta Lubina działający w imieniu i na rzecz Prezydenta Miasta Lubina na podstawie Zarządzenia nr 41 Prezydenta Miasta Lubina z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw i wykonywania czynności w tym praw i obowiązków)

