



Wojewódzkie Przedsiębiorstwo  
Energetyki Ciepłej w Legnicy  
Spółka Akcyjna

ul. Poznańska 48  
59-220 Legnica

tel 76 85 68 300  
fax 76 85 68 305

sekretariat@wpec.legnica.pl

Pogotowie ciepłownicze  
tel. 993

NIP: 6910201247  
REGON: 000160034

Sąd Rejestrowy  
Sąd Rejonowy dla Wrocławia  
Fabrycznej  
IX Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000081828

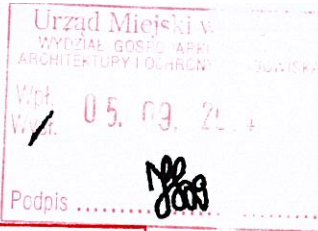
Wysokość kapitału zakładowego:  
233 000 000 PLN

Wysokość kapitału wpłaconego:  
183 000 000 PLN

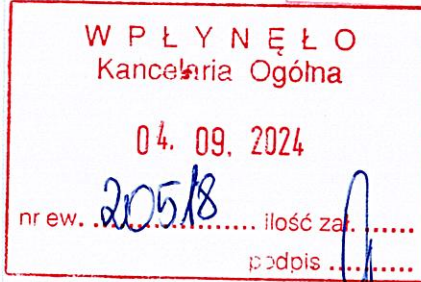
WPEC w Legnicy S.A.  
to ponad 45 lat doświadczenia  
w działalności na rynku  
ciepłowniczym

www.wpec.legnica.pl

WP.RI.1646.2024



Legnica, 2024-08-26



Urząd Miejski w Lubinie

Ul. Kilińskiego 10  
59-300 Lubin



Dotyczy: sporządzenia planu ogólnego miasta Lubina.

Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Legnicy Spółka Akcyjna w odpowiedzi na otrzymane zawiadomienie z dnia 29.07.2024 r. (pismo znak: GG.XV.6721.1.2.2024 w sprawie sporządzenia ww. planu informuje, iż na obszarze objętym przedmiotowym planem zlokalizowane są nieruchomości należące do naszej Spółki oraz infrastruktura ciepłownicza.

Z uwagi na powyższe wnosimy o zamieszczenie w sporządzanym dokumencie zapisów, które:

- utrzymają dotychczasowe funkcje określone w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina dla działek nr 282/3; 282/5; 282/6; 303; 66/2; 321 i 320 w obrębie 10 oraz dla działki nr 310 w obrębie 7 miasta Lubina,
- umożliwią budowę, rozbudowę i przebudowę sieci i przyłączy ciepłowniczych wraz z niezbędną infrastrukturą dla potrzeb ogrzewania budynków oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- zabronią sadzenia drzew i krzewów w odległości mniejszej niż 2 m w rzucie poziomym, licząc odpowiednio od płaszcza osłonowego rurociągu ciepłowniczego do korony drzewa lub krzewu,
- uniemożliwią podejmowanie działalności mogącej zagrozić trwałości ciepłowniczej infrastruktury technicznej (zakaz zabudowy na terenach położonych bezpośrednio nad sieciami i przyłączami ciepłowniczymi),
- wskazą, że nawierzchnie placów, dróg, chodników i ścieżek rowerowych lokowanych bezpośrednio nad sieciami lub przyłączami ciepłowniczymi winny być wykonane z materiałów łatworozbieralnych,
- zobowiążą inwestorów planujących roboty budowlane w pobliżu sieci i przyłączy ciepłowniczych do uzgodnienia dokumentacji i robót z właścicielem sieci ciepłowniczych z zastrzeżeniem, że przebudowa infrastruktury ciepłowniczej na skutek powstałych kolizji odbywa się staraniem i na koszt inwestora.

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Panasiuk

Otrzymują:

- Adresat,
- DU,
- RI a/a.

05.09.2024

AU  
5-09-2024

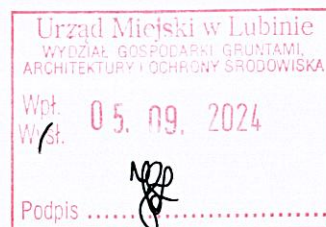
Nadleśnictwo Lubin

59-300 Lubin

Spółdzielcza 18

ZS.2210.27.2024.PL

Lubin, 2024-09-04



Urząd Miejski w Lubinie

59-300 Lubin

ul. Kilińskiego 10

INFORMACJA

Korespondencja wysłana z systemu EZD PUW

Dzień dobry

W załączeniu przesyłam wniosek do planu ogólnego miasta Lubina.

Załączniki:

- wniosek\_miasto\_Lubin 20240830.pdf



Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy  
użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2024-09-04T13:52:02.398Z

Podpis elektroniczny

AR  
05.09.2024

AW  
5.09.2024

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: *Prezydent Miasta Lubina*

### 2. RODZAJ PISMA<sup>1)</sup>

- 2.1. wniosek do projektu aktu  2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>2)</sup>  
 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>3)</sup>  2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- 3.1. plan ogólny gminy  
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
 3.4. audyt krajobrazowy  
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: Nadleśnictwo Lubin

Kraj: Polska

Województwo: dolnośląskie

Powiat: lubiński

Gmina: Lubin

Ulica: Spółdzielcza

Nr domu: 18 Nr lokalu: .....

Miejscowość: Lubin

Kod pocztowy: 59-300

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): [lubin@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:lubin@wroclaw.lasy.gov.pl)

Nr tel. (nieobowiązkowo): 76 841 23 00

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: /pgl\_lp\_1314/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

tak  nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

pełnomocnik  pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

## 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>6)</sup> Składam wniosek zgodnie z treścią pkt

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.2.4. Treść <sup>6)</sup>
1	Plan ogólny miasta Lubina	Obręb nr 1	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia zawierającą się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu
2	Plan ogólny miasta Lubina	Obręb nr 2 bez działki nr 442	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia zawierającą się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu
3	Plan ogólny miasta Lubina	działka nr 442 obręb nr 2	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia dla części niezabudowanej zawierającą się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu, w części zabudowanej proszę o strefę planistyczną, która będzie zgodna z użytkowaniem gruntu jako grunt związany z gospodarką leśną w zakresie budynki i budowle.
4	Plan ogólny miasta Lubina	Obręb nr 4	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych oznaczonych w obowiązującym mpzp jako usługowe obszar oznaczony U.1 wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia
5	Plan ogólny miasta Lubina	Obręb nr 6	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia zawierającą się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu
6	Plan ogólny miasta Lubina	Obręb nr 8	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia zawierającą się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu
7	Plan ogólny miasta Lubina	Obręb nr 9 bez działki nr 1089	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Dla gruntów SP pozostających w zarządzie Lasów Państwowych wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia zawierającą się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu
8	Plan ogólny miasta Lubina	Działka nr 1089 obręb nr 9	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	wnoszę o utrzymanie dotychczasowego przeznaczenia, gdzie działka będzie w granicach użytku Ls będzie się zawierać się w strefie planistycznej SO OTWARTA - teren lasu, a w granicach użytku Tr zawierać się będzie w strefie planistycznej SI infrastrukturalna

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>8)</sup>	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	..... ..... .....	..... ..... .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę       Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>9)</sup>

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... **Zbigniew Szyszyński** .....  
Elektronicznie podpisany przez Zbigniew Szyszyński  
Data: 2024.09.04 10:24:56 +02'00'      Data: .....

<sup>1)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>4)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>5)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>6)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>7)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>8)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>9)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.