

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W P Ł Y N Ę Ł O
Kancelaria Ogólna

29.09.2025

nr ew. ilość zał.

podpis

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	PREZYDENT MIASTA LUBINA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	PODTRZYMYWANIE I UPOWSZECZNIANIE TRADYCJI NARODOWEJ, ROZWÓJ ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<u>NAZWA:</u> TOWARZYSTWO OŚWIATA LUBIN <u>FORMA PRAWNA:</u> TOWARZYSTWO OŚWIATA LUBIN DZIAŁAJĄCE W FORMIE STOWARZYSZENIA; KRS: 0001073413 <u>SIEDZIBA:</u> 59-300 LUBIN, UL. KILIŃSKIEGO 12 <u>ADRES DO KORESPONDENCJI:</u> 59-300 LUBIN, UL. KILIŃSKIEGO 12 <u>E MAIL:</u> towarzystwo@oswiata.lubin.pl <u>TEL:</u> 609 487 916 <u>ADRES DO DORĘCZEŃ ELEKTRONICZNYCH:</u> AE:PL-66509-39025-EHDSU-19 Rachunek bankowy: Nest Bank 16 1870 1045 2083 1079 8997 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	EWA BIELEŃ E_MAIL: bewa12@op.pl TEL: 609 487 916

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	GMINNE OBCHODY ŚWIĘTA NIEPODLEGŁOŚCI – LUBIN 2025			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2025 r.	Data zakończenia	30.11.2025. r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Listopad to ten miesiąc w roku, kiedy szczególnie, myślimy o patriotyzmie, ojczyźnie, polskiej historii. A to za sprawą 11 listopada – Święta Niepodległości, które obchodzimy co roku dla upamiętnienia rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości w 1918 roku po 123 latach od rozbiorów.

Patriotyzm i miłość do ojczyzny to są wartości nie przemijające, trzeba pamiętać, że niosą one ze sobą niezwykle cenne wartości, które mogą wspierać rozwój młodych ludzi i kształtować postawy wszystkich mieszkańców Lubina i okolic.

Oprócz wszystkich uroczystych spotkań, zajęć i atrakcji przygotowanych w naszym mieście z okazji Niepodległości Polski zorganizowanie Balu Niepodległości, będzie radosnym uwieńczeniem obchodów samorządowych odzyskania Niepodległości.

Opis zadania.

Projekt organizowany jest przez Towarzystwo Oświata Lubin, które podejmuje działania na rzecz środowiska, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego. Przeznaczony dla 80 dorosłych osób ze środowiska lokalnego gminy Lubin. Organizacja odbędzie się w restauracji CK Muza w dniu 08 listopada 2025 roku w godzinach 18.00 – 1.00 przy akompaniamencie DJ. Rozpoczęcie nastąpi wspólnym Polonezem prowadzonym przez wodzireja. W przerwach między dowolną zabawą, przy dźwiękach gitary, odbędzie się z wykorzystaniem śpiewniczków, wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych i quiz historyczny, co w niecodzienny sposób pozwoli na krzewienie patriotyzmu i zdobywanie wiedzy z zakresu historii i kultury.

Czas i miejsce: 08.11.2025 r. Lubin, Restauracja Muza w CK Muza

Odbiorcy zadania: mieszkańcy Lubina, zaproszeni goście. 80 osób.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
PRZEPROWADZENIE BALU Z OKAZJI ODZYSKANIA PRZEZ POLSKĘ NIEPODLEGŁOŚCI, NAWIĄZUJĄCEGO DO TRADYCJI NARODOWEJ.	1 BAL	DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

CHARAKTERYSTYKA OFERENTA:

TOWARZYSTWO OŚWIATA LUBIN POWSTAŁO W GRUDNIU 2023 ROKU Z INICJATYWY PRACOWNIKÓW ZWIĄZANYCH Z OŚWIATĄ, KTÓRZY PRAGNĄ SWOIMI UMIEJĘTNOŚCIAMI I WIEDZĄ DZIELIĆ SIĘ Z INNYMI. WSPOMAGA I ORGANIZUJE SZKOLENIA W SZEROKIM ZAKRESIE I DZIAŁA NA RZECZ ŚRODOWISKA LOKALNEGO.

W CZASIE KRÓTKIEJ DZIAŁAŁOŚCI, OPRÓCZ SZKOLEŃ, PODJĘTO SIĘ DWÓCH ZADAŃ NA RZECZ ŚRODOWISKA LOKALNEGO:

1. POCZTÓWKA Z LUBINA – KONKURS ORGANIZOWANY DLA MIESZKAŃCÓW LUBINA I OKOLIC.
 2. ZABYTKI POWIATU LUBIŃSKIEGO - SESJA POPULARNONAUKOWA DLA STARSZYCH KLAS SZKOŁY PODSTAWOWEJ.
- DO TEJ PORY NIE POZYSKIWANO ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	NAGŁOŚNIENIE, ŚWIAŁA, DJ	3 500	3500	
2.	PROWADZĄCY	1 200	1200	
3.	SPRAWY ORGANIZACYJNE, DEKORACJE, OBSŁUGA TECHNICZNA	4 300	4300	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 000	9000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 29.09.2025 r.

PREZES TOWARZYSTWA OŚWIATA LUBIN

BOŻENA MAŁEK -

WICEPREZES TOWARZYSTWA OŚWIATA LUBIN

EWA BIELEŃ -

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

TOWARZYSTWO OŚWIATA LUBIN
59-300 Lubin, ul. Kilińskiego 12
NIP 692 253 76 45, REGON 527138733



OK

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np., „Krajowym Rejestrze Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrze Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	PREZYDENT MIASTA LUBINA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Uczniowski Klub Sportowy Miedziani DES.4221.10.2011 NORWIDA 10 LUBIN NIP: 692-250-50-36 REGON: 021282414 BGŻ BNP 06 2030 0045 1110 0000 0260 0470	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DAMIAN ZIMA 604076723 UKS.MIEDZIANI@GMAIL.COM

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	SZKOLENIE Z ZAKRESU SPORTÓW WALKI		
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	15.10.2025	Data zakończenia 15.12.2025
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty).			
Zajęcia ze sportów walki będą realizowane w Lubinie, w odpowiednio przygotowanej sali do sztuk walki mieszczącej się w hali sportowej jednej z lokalnych szkół. Adresatami przedsięwzięcia jest młodzież w wieku szkolnym, poszukująca rozwijających form aktywności fizycznej, wzmacniających kondycję oraz kształtujących umiejętności psychospołeczne. Głównym celem zajęć jest zapewnienie młodym ludziom bezpiecznej, atrakcyjnej i wymagającej przestrzeni do aktywności ruchowej, służącej nie tylko poprawie sprawności, ale również nauce samodyscypliny, opanowania emocji i budowaniu			

1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

pewności siebie. Problemy takie jak nadmiar wolnego czasu spędzanego w sposób bierny, brak pozytywnych wzorców aktywności czy trudności w odreagowywaniu napięć będą tu rozwiązywane poprzez systematyczny trening, jasno określone zasady i pracę w grupie.

Zajęcia wpisują się w szerszą ofertę klubu sportowego, który prowadzi już sekcje wspinaczki, łuczniczą i strzelecką dla dzieci i młodzieży. Dzięki temu działania wzajemnie się uzupełniają – młodzi uczestnicy mają możliwość wyboru aktywności zgodnej z własnymi predyspozycjami i zainteresowaniami, a zarazem poszerzają kompetencje ruchowe w różnych obszarach: siły, koordynacji, precyzji, koncentracji oraz odporności psychicznej. Wspólna realizacja tych przedsięwzięć tworzy spójny program wychowania przez sport, rozwijający młodzież nie tylko fizycznie, ale także społecznie i emocjonalnie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie zajęć ze sportów walki	Przygotowanie planu zajęć	Opracowany plan zajęć
Szkolenie ze sportów walki	16 zajęć po 2h	Lista obecności, zaświadczenia ukończenia szkolenia.

IV. Charakterystyka Oferenta

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania.
Jesteśmy Uczniowskim Klubem Sportowym od 2011 r. prowadzimy zajęcia wspinaczkowe dla dzieci i młodzieży, przez ostatnie lata prowadzimy również regularne zajęcia w sekcjach strzeleckiej i łuczniczej dla młodzieży z Lubina. Zaangażowane zasoby: Komputer, drukarka, samochód, telefon, sala sportowa, tarcze, ochraniacze, rękawice.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wynagrodzenie instruktora	10000,00	10000,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,00	10000,00	

VII. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
UKS MIEDZIANI

SEKRETARZ
UKS MIEDZIANI

Damian Zioma

Monika Ralska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 29.09.2025

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Lubina
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Ścinawski Klub Karate Goju Ryu KRS: 0000073832 Adres: ul. Mickiewicza 31, 59-330 Ścinawa www.karategojuryu.pl Nr konta: 31 1600 1462 1897 0153 1000 0001
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tomasz Bąk Telefon: 663 772 854 baket01@interia.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	VI Turniej Karate Lubin Cup' 2025		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2025	Data zakończenia 30.11.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Celem zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej i aktywności sportowej oraz organizowanie współzawodnictwa w karate sportowym. Turniej odbędzie się w hali sportowej RCS SP nr 14 przy ul. Cypriana Norwida 14 w Lubinie, w dniu 25.10.2025 r. Odbiorcami będą dzieci i młodzież w wieku 7-18 lat. Klub przygotuje regulamin zawodów i zatwierdzi go w związku sportowym. Kluby otrzymają zaproszenia pocztą elektroniczną. Poprzez informacje internetowe o imprezie, klub zaprosi mieszkańców Lubina do spędzenia czasu w atrakcyjny i zdrowy sposób. W oparciu o zgłoszenia, klub przeprowadzi losowania zawodników w poszczególnych konkurencjach. Turniej prowadzony będzie przez sędziów karate wyznaczonych przez Polską Unię Karate. W zawodach będzie brało udział ok. 150 zawodników z 10 klubów. Szacowana liczba osób na widowni to ok. 100 osób.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie zawodów.	1 zawody (71 konkurencji)	Raport z zawodów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Klub wielokrotnie organizował zawody karate w Lubinie, Ścinawie, Chobieni, Wińsku, Wołowie. Klub prowadzi także cyklicznie seminaria szkoleniowe. Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): 20 osób, w tym: a) kwalifikowani instruktorzy karate posiadający stopień mistrzowski DAN (2 osoby), członkowie klubu posiadający stopnie mistrzowskie DAN (2 osoby), którzy będą prowadzić akcję informacyjną, przygotowują regulamin zawodów, b) sędziowie z klubu mający licencję sędziowską (8 osób), którzy będą oceniać zawodników i prowadzić dokumentację zawodów, c) członkowie klubu (8 osób) wspomagający obsługę zawodów. Zasoby rzeczowe: * sprzęt komputerowy, telefony, papier biurowy, dekoracje, * oprogramowanie do przyjmowania zgłoszeń i losowań, * oprogramowanie do wyświetlania wyników, * wyświetlacze wyników LCD, * samochody prywatne, * trzy maty (z atestem i certyfikatem Światowej Federacji Karate - WKF), * sprzęt ochronny, * strona internetowa.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup medali, pucharów	4000	4000	0
2.	Obsługa turnieju: sędziowie, obsługa	6200	4600	1600
3.	Wyżywienie dla sędziów i obsługi	900	0	900
4.	Wynajem hali sportowej	1400	1400	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12500	10000	2500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes
Zarządu Głównego

.....
Tomasz Białkowski
.....

Data 30.08.2025

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

ŚCINAWSKI KLUB KARATE
GOJU RYU
59-330 Ścinawa, ul. Mickiewicza 31
NIP 692-22-62-680, KRS 0000073832