

ZARZĄDZENIE P.0050.....68.....2012

PREZYDENTA MIASTA LUBINA

z dnia 20 lutego 2012 r.

PREZYDENT  
MIASTA LUBINA  
ul. Kilińskiego 10

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie do realizacji zadań publicznych w 2012 r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), oraz uchwał: Nr XV/136/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 26 października 2011 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 i Nr IX/80/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 24 maja 2011 r., w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2013 z póź. zm., postanawiam, co następuje:

#### § 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert w celu efektywnego, wspólnego zaspakajania potrzeb społeczności Gminy Miejskiej Lubin poprzez realizację zadań publicznych z zakresu:

#### **POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB:**

wzmacnianie rodziny i dziecka w środowisku lokalnym – zapewnienie dzieciom i młodzieży pochodzących z rodzin ubogich odpowiednich warunków życia: organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym półkolonii, imprez sportowych, zajęć kulturalnych, wycieczek i wyjazdów, organizacja imprez integracyjnych i sportowo-rekreacyjnych, prowadzenie świetlic środowiskowych, budowanie systemu wsparcia osób i rodzin pozostających w trudnej sytuacji życiowej – pomoc osobom bezdomnym i ubogim poprzez zapewnienie tymczasowego schronienia w Ogrzewalni dla Osób Bezdomnych, organizacja punktu wydawania odzieży, środków higieny osobistej, żywności, sprzętu AGD, artykułów szkolnych, organizacja pomocy prawnej i psychologicznej, prowadzenie punktu pozyskiwania i dystrybucji żywności osobom potrzebującym, prowadzenie jadalni, organizacja i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa dla rodzin sprawujących opiekę nad osobami niepełnosprawnymi i chorymi: organizowanie i prowadzenie grup wsparcia dla rodzin wychowujących osoby niepełnosprawne, działania

wspierające osoby starsze, obłożnie chore i ich opiekunów, organizacja imprez dla osób starszych, pozostających w trudnych warunkach życiowych. **Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 150 000 zł.** Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 250 000 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 372 836 zł.

#### **OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ORAZ W WIEKU EMERYTALNYM:**

profilaktyka i promocja zdrowia, organizacja turnusów rehabilitacyjnych, organizacja imprez promujących zdrowy styl życia, organizacja obchodów Dnia Inwalidy oraz Dnia Seniora i innych, działania na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie warsztatów terapii zajęciowej, rehabilitacji, organizacji okolicznościowych spotkań osób niepełnosprawnych, aktywizowanie środowisk lokalnych na rzecz rozwoju środowiskowych usług dla osób starszych oraz niepełnosprawnych, działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym, działania na rzecz integracji międzypokoleniowej, stworzenie dodatkowych miejsc opieki paliatywnej oraz doposażenie istniejących, dla osób nieuleczalnie chorych, w celu poprawy jakości życia osób w ostatniej fazie choroby, przeprowadzanie akcji mających na celu walkę z chorobami społecznymi. **Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 12 000 zł.** Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 264 000 zł.

#### **PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM:**

organizacja akcji w ramach profilaktyki w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomani, wdrażanie programów profilaktyczno – wychowawczych, organizacji pikników, spotkań integracyjnych, zlotów, wyjazdowych maratonów trzeźwości, festynów i innych imprez promujących zdrowy styl życia, prowadzenie stacjonarnych, grupowych zajęć socjoterapeutycznych i terapeutycznych adresowanych do dzieci i młodzieży oraz dorosłych, wspieranie programów terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu, współuzależnionych oraz osób uzależnionych krzyżowo, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, zapobieganie narkomanii poprzez prowadzenie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży (do 18 roku życia) zagrożonych narkomanią oraz eksperymentujących z narkotykami, niewymagających leczenia, prowadzenie programów wsparcia dla młodzieży uzależnionej od narkotyków utrzymującej abstynencję, profilaktyka chorób wynikających z uzależnień. **Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 55 000 zł.** Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską

Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 30 990,35 zł.

#### **TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA:**

organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych o charakterze regionalnym i ogólnopolskim dla dorosłych, dzieci i młodzieży (rajdy, zloty, spływy), organizacja konkursów, festiwali, imprez plenerowych (konkursy, jarmarki), organizacja spotkań, konferencji i seminariów dotyczących rozwoju turystyki i promocji regionu. *Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 11 000 zł.* Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 10 000 zł.

#### **WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY:**

organizacja wypoczynku zimowego i letniego (obozy, kolonie, zgrupowania) oraz realizacja aktywnych formy spędzania wolnego czasu poza domem: organizacja rajdów, wycieczek, wyjazdów połączonych z edukacją oraz warsztatów dla dzieci i młodzieży. *Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 33 000 zł.* Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 30 000 zł.

#### **WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ:**

doskonalenie systemu szkolenia w poszczególnych dyscyplinach sportowych poprzez realizację programów szkolenia sportowego we wszystkich dyscyplinach sportowych, oraz upowszechnianie i wspieranie wszystkich form aktywności ruchowej: całorocznej sportowej rywalizacji dzieci i młodzieży na poziomie gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim oraz międzynarodowym poprzez organizację i udział w zawodach na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim oraz międzynarodowym, udział w zgrupowaniach, szkoleniach i obozach, upowszechnianie sportu szkolnego, upowszechnianie kultury fizycznej dla wszystkich na poziomie gminnym, w tym organizacja imprez rekreacyjnych, organizowanie i udział w konferencjach, kursokonferencjach i szkoleniach dotyczących rozwoju kultury fizycznej, rozwój i poprawa bazy sportowej na terenie Miasta Lubina. *Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 200 000 zł.* Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 240 265 zł.

#### **KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO, DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH I ETNICZNYCH ORAZ**

## **JĘZYKA REGIONALNEGO PODTRZYMYWANIA I UPOWSZECHNIANIA TRADYCJI NARODOWEJ, PIELEGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ**

organizacja warsztatów muzycznych, festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych, filmowych lub innych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających szczególne znaczenie dla kultury Miasta Lubina, popularyzacja pieśni chóralnej, prezentacja dorobku kulturalnego Miasta Lubina i regionu, edukacja kulturalna dzieci i młodzieży, popularyzacja i ochrona elementów tradycyjnej kultury regionalnej ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnej, wspieranie niekomercyjnych i niskonakładowych wydawnictw książkowych i multimedialnych poświęconych zabytkom, opiece dziedzictwa kulturowego, budowanie dialogu wśród grup narodowych i etnicznych, ochrona, zachowanie i rozwój tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych poprzez organizację imprez o charakterze kulturalnym, organizacja występów ludowych, pielęgnowanie polskości, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej mieszkańców, organizacja obchodów świąt państwowych oraz rocznic upamiętniających wydarzenia historyczne, imprez okolicznościowych. *Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012, r. - 80 000 zł.* Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 80 500 zł.

### **NAUKI, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA**

udział dzieci i młodzieży w konkursach naukowych oraz w przygotowaniach do nich, organizacja zajęć pozalekcyjnych w różnej formie, wyrównywanie braków w nauce i sprawowanie opieki pozaszkolnej w formie świetlic środowiskowych, organizacja prelekcji o charakterze edukacyjnym oraz wydawanie niskonakładowych wydawnictw naukowych. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2012 r. - 35 000 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2012 r. - 0 zł. Wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Miejską Lubin na realizację zadania tego samego rodzaju w 2011 r. - 8 250 zł.

#### **1. Zasady przyznawania dotacji:**

- zasady przyznawania dotacji określają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 wraz z późn. zm.),
- uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe oraz inne podmioty

wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 2) przedstawiają czytelnie sporządzoną ofertę, na formularzu oferty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Wzory: ofert, umowy i sprawozdania, dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl](http://www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl) w folderze Organizacje Pozarządowe oraz w Wydziale Oświaty, Kultury i Nadzoru Właścicielskiego, pokój Nr 14 Urzędu Miejskiego w Lubinie, ul. Kilińskiego 10,
- 3) zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy o realizacji zadania publicznego,
- 4) do oferty obligatoryjnie należy dołączyć:
  - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
  - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów, składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.W przypadku złożenia kserokopii wymaganych załączników powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
- 5) Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 6) Zastrzega się możliwość zmiany wysokości i zakresu dotacji w stosunku do złożonej oferty. W przypadku zmiany wysokości wnioskowanej kwoty dotacji dopuszcza się możliwość dokonania korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania przedstawionego w ofercie, przed podpisaniem umowy.
- 7) Warunkiem przekazania przyznanej dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu kosztorysu ze względu na rodzaj kosztów (pkt IV ppkt oferty), poszczególne koszty realizacji zadania należy rozpisać w sposób szczegółowy tj. z uwzględnieniem jednostek miary oraz kosztów jednostkowych.

### 3. Termin i warunki realizacji zadania:

Termin realizacji zadania : *od 15 kwietnia do 15 grudnia 2012 r.*

- 1) Ogłaszający zastrzega sobie, że w przypadku nie podpisania umowy ze składającym ofertę, poniesione przez oferenta ewentualne koszty realizacji zadania nie podlegają zwrotowi a oferent nie nabywa prawa do roszczeń z tego tytułu.
- 2) Podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien posiadać:
  - niezbędne doświadczenie w realizacji zadań objętych ogłoszeniem o konkursie,
  - wykwalifikowaną kadrę, jeżeli realizacja zadania lub jego część wymaga posiadania stosownych kwalifikacji a wymóg taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.
- 3) Zadanie powinno być realizowane zgodnie z zawartą umową oraz harmonogramem i kosztorysem stanowiącym załącznik do umowy.
- 4) Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **14 marca 2012 r. do godziny 16.00**, w zaklejonych kopertach w Urzędzie Miejskim w Lubinie, ul. Kilińskiego 10, w Biurze Obsługi Interesanta, pokój nr 13. Na kopercie należy umieścić treść " Organizacje pozarządowe - nazwę zadania zgodną z niniejszym ogłoszeniem o konkursie - Konkurs ofert 2012 r." Potwierdzenie złożenia oferty można uzyskać w pokoju Nr 14 Urzędu Miejskiego w Lubinie. **Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub posiadające inne braki formalne albo złożone po terminie będą odrzucane i nie będą rozpatrywane. Za kompletność wniosku odpowiada wnioskodawca.**

5. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

- 1) Termin i tryb.
  - Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej do dnia **28 marca 2012 r.**, oddzielnie dla poszczególnych zadań, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie. **Prezydent Miasta Lubina może przelożyć termin rozstrzygnięcia postępowania konkursowego oraz odwołać konkurs.**
  - Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową, zgodnie z obowiązującymi uchwałami: Nr XV/136/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 26 października 2011 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 i Nr IX/80/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 24 maja 2011 r., w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Lubina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011-2013, ( do wglądu w Wydziale Oświaty, Kultury i Nadzoru Właścicielskiego pok. 14, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: [www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl](http://www.bip.um-lubin.dolnyslask.pl) ).
  - Prezydent Miasta Lubina na podstawie protokołu końcowego z postępowania

konkursowego podejmuje decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości dotacji, której kwota nie może być większa niż wskazana w treści ogłoszenia.

- Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o nazwie oferenta, nazwie zadania publicznego i wysokości przyznanych środków publicznych, zostaną umieszczone: w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu; w siedzibie Urzędu Gminy Miejskiej Lubin, w terminie do 7 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.

## 2) Kryteria i skala ocen złożonych ofert:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego – skala ocen: 0-5 pkt,
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen: 0-5 pkt,
- c) jakość wykonania proponowanego zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne – skala ocen: 0-5 pkt,
- d) planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, w przypadku wspierania realizacji zadania - skala ocen: 1 procent środków własnych = 0,1 pkt,
- e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków - skala ocen: 0-5 pkt,
- f) realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - skala ocen: 0-5 pkt.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA  
mgr Robert Raczyński