

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE
Z DNIA**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie
Gminy Miejskiej Lubin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art.19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie postanowieniem z dnia 26 kwietnia 2021 roku (znak:WR.RZT.71.12.2021), Rada Miejska w Lubinie uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Lubin, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XLV/398/18 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 16 października 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Lubin

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zwane dalej Przedsiębiorstwem wykonuje swoją działalność na podstawie zezwolenia Prezydenta Miasta Lubina na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2

Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa, Podmiotów ubiegających się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz Odbiorców usług korzystających z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków zwanej dalej „Ustawą”.

Rozdział II Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do prowadzenia działalności na zasadach określonych w ustawie na warunkach ustalonych w przepisach wykonawczych do tej ustawy. Przedsiębiorstwo zapewnia świadczenie usług o wysokiej jakości, niezawodności zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków, przestrzegania wymagań ograniczania szkodliwego oddziaływania na środowisko i utrzymania możliwie niskich kosztów prowadzenia działalności.
2. Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń do realizacji dostaw wody do nieruchomości będących w posiadaniu Odbiorców usług w wymaganych ilościach, oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły, niezawodny, zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami, przy czym wymóg zapewnienia dostaw pod odpowiednim ciśnieniem dotyczy wyłącznie dostaw wody z sieci, a minimalne dyspozycyjne ciśnienie wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo, mierzone na rurociągach zasilających obiekty wynosi 0,2 MPa.
3. Przedsiębiorstwo spełnia wymagania dotyczące jakości wody zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do prowadzenia kontroli jakości dostarczanej wody.
5. W przypadku niedoboru wody spowodowanego niedostateczną wydajnością ujęć lub ograniczoną przepustowością sieci wodociągowych, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do opracowania i wdrożenia programu dostaw wody w warunkach występowania jej niedoboru, uwzględniającego rotacyjne ograniczenia lub przerwy w dostawach wody dla poszczególnych rejonów gminy.
6. W przypadku zaistnienia przerw w dostawach wody na skutek siły wyższej, a także zdarzeń nagłych, nieprzewidzianych i niezależnych od przedsiębiorstwa, takich jak klęski żywiołowe, powódź, susza, skażenie ujęcia wody wyciekami paliw ciekłych z rurociągów lub zbiorników, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:
 - 1) niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty;
 - 2) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez odbiorców usług i opublikowania informacji o ich usytuowaniu;
 - 3) niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków awarii lub zdarzeń nagłych, bądź wynikających z działania siły wyższej.

Rozdział III Szczegółowe warunki oraz tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 4

1. Zawarcie przez Przedsiębiorstwo umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków następuje po zrealizowaniu warunków określonych w rozdziale VII regulaminu, na podstawie złożonego przez Odbiorcę usług pisemnego wniosku.
2. Ust. 1 ma odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania wniosku o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali przez właściciela/zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
3. Zawarcie przez Przedsiębiorstwo umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym, następuje przy zachowaniu warunków określonych w art. 6 ustawy.
4. W terminie 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku Przedsiębiorstwo przedstawia wnioskodawcy umowę do podpisu.
5. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1 i 3, jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo.
6. Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, jak również postanowień niniejszego regulaminu.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 5

1. Należności przysługujące Przedsiębiorstwu za dostawę wody i odprowadzanie ścieków ustala się według taryfowej ceny i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i/lub odprowadzonych ścieków.
2. Zasady ustalania ilości dostarczonej Odbiorcy usług wody i/lub ilości odprowadzonych przez Odbiorcę usług ścieków reguluje ustawa wraz z postanowieniami określonymi w odrębnych przepisach.
3. Przedsiębiorstwo zamieszcza zatwierdzoną taryfę albo tymczasową taryfę na swojej stronie internetowej lub udostępnia ją w punktach obsługi klientów.
4. Zatwierdzona taryfa oraz tymczasowa taryfa wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia ich przez organ regulacyjny.
5. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy stanowi załącznik do umowy.

§ 6

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są osoby korzystające z lokali Przedsiębiorstwo wystawia odrębne faktury osobom korzystającym z lokali i/lub odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej następuje na podstawie warunków przyłączenia, które Przedsiębiorstwo wydaje na pisemny wniosek Podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci.
2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia poza informacjami, o których mowa w art. 19a ust.4 ustawy może zawierać:
 - 1) numer telefonu, adres poczty elektronicznej Podmiotu ubiegającego się o przyłączenie;
 - 2) oświadczenie o prawie do korzystania z nieruchomości;
 - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
 - 4) informacje o numerze księgi wieczystej oraz rodzaju i ilości obiektów na nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci, a dla obiektów niemieszkalnych dodatkowo informacje o rodzaju działalności, która jest lub będzie prowadzona na nieruchomości;
 - 5) informacje o rodzaju i ilości wyposażenia nieruchomości w punkty poboru wody i odprowadzania ścieków;
 - 6) planowany termin przyłączenia nieruchomości do sieci;
 - 7) w przypadku wystąpienia w imieniu Podmiotu ubiegającego się o przyłączenie przez pełnomocnika – pisemne upoważnienie dla pełnomocnika oraz jego dane.

3. W celu złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci Podmiot ubiegający się o przyłączenie może skorzystać z formularzy wniosków i upoważnień przygotowanych przez Przedsiębiorstwo dostępnych w formie cyfrowej na stronie internetowej oraz w formie papierowej w Biurze Obsługi Klienta. Formularze zawierają informację RODO.
4. Po złożeniu wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci i pisemnym potwierdzeniu daty jego złożenia, Przedsiębiorstwo dokonuje kwalifikacji terminu jego rozpoznania i wydaje warunki lub odmawia ich wydania, w terminach określonych w ustawie.
5. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art.19a ust.4 ustawy, Przedsiębiorstwo informuje pisemnie Podmiot ubiegający się o przyłączenie o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

§ 8

1. Warunki przyłączenia do sieci określają co najmniej:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej;
 - 2) dobową ilość wody z wyszczególnieniem celów jej zużycia;
 - 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego;
 - 4) obowiązek stosowania na instalacji wewnętrznej urządzeń zabezpieczających przed wtórnym zanieczyszczeniem wody;
 - 5) dobową ilość ścieków i ich rodzaj;
 - 6) termin ważności warunków przyłączenia;
 - 7) załącznik graficzny.
2. W przypadku odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci, informacja ta przekazywana jest Podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w terminie określonym w ustawie.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 9

1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest uzależniona od:
 - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
 - 2) możliwości technicznych urządzeń Przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz wydajności tych urządzeń,
 - 3) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczenia usług dla wcześniej podłączonych Odbiorców usług,
 - 4) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez Przedsiębiorstwo.
2. Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o ile spełnione są przesłanki określone w ust.1.

§ 10

Możliwości techniczne dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa zatwierdzone uchwałą Rady Miejskiej w Lubinie.

Rozdział VII

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 11

Podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci przed rozpoczęciem budowy i po sporządzeniu dla przyłącza planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej, przedkłada Przedsiębiorstwu rozwiązania wynikające z warunków przyłączenia, w tym

plan sytuacyjny, celem sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo, czy przyjęte rozwiązania uwzględniają wydane warunki przyłączenia do sieci.

§ 12

Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac dotyczących budowy przyłączy z wydanymi warunkami przyłączenia oraz przepisami prawa. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.

§ 13

1. Dopuszczenie do eksploatacji przyłączy następuje po dokonaniu odbioru robót zanikowych prowadzonych przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron oraz sporządzeniu protokołu z tej czynności.
2. Odbiór robót zanikowych przeprowadzany jest na podstawie pisemnego zgłoszenia rozpoczęcia robót, złożonego w Przedsiębiorstwie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac.
3. W trakcie budowy przyłączy Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci zobowiązany jest zgłaszać Przedsiębiorstwu do odbioru roboty ulegające zakryciu i wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.
4. Protokół odbioru robót zanikowych przyłączy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru;
 - 2) adres nieruchomości, dla której wykonano przyłączenie;
 - 3) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnicę i rodzaj materiału);
 - 4) szczegóły techniczne podłączenia przyłączy do sieci;
 - 5) podpisy upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Protokół odbioru technicznego przyłączy wystawia Przedsiębiorstwo na pisemny wniosek Podmiotu ubiegającego się o przyłączenie.
6. Protokół odbioru technicznego przyłączy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru;
 - 2) adres nieruchomości, dla której wykonano przyłączenie;
 - 3) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnicę, rodzaj materiału i długość określone na podstawie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej);
 - 4) podpisy upoważnionych przedstawicieli stron.
7. Wykonanie przyłączy przez Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci zgodnie z warunkami przyłączenia i przepisami prawa oraz podpisanie przez strony protokołu robót zanikowych umożliwia rozpoczęcie dostawy wody i/lub odbioru ścieków – po uprzednim zawarciu umowy.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług lub odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 14

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody Przedsiębiorstwo powinno zawiadomić Odbiorców usług co najmniej na 2 dni przed terminem rozpoczęcia prac.
3. W razie przerwy przekraczającej 4 godziny, Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody, informując Odbiorców usług o jego lokalizacji.
4. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

Rozdział IX

Standardy obsługi Odbiorców usług

§ 15

1. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy udziela informacji dotyczących realizacji usług, a zwłaszcza informacji dotyczących regulaminu i taryfy.
2. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązująca na terenie miasta Lubina taryfa cen i stawek opłat;

- 2) tekst aktualnie obowiązującego na terenie miasta Lubina Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
 - 3) tekst ujednolicony ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
3. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 powyżej poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania aktualnie obowiązującej taryfy.

§ 16

Przedsiębiorstwo powinno zapewnić Odbiorcom usług należyty poziom usługi, a szczególnie powinno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 17

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) 2 godziny – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1;
- 3) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 18

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do zawiadamiania Odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 19

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo powinno uprzedzić Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 20

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust.1 wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i są rozpatrywane przez zarząd Przedsiębiorstwa.
3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 14 dni od daty jej wniesienia i udziela Odbiorcy usług pisemnej odpowiedzi. W przypadku reklamacji dotyczącej wskazań wodomierza wymagającej wykonania ekspertyzy przyrządu pomiarowego, termin rozpatrzenia reklamacji wynosi do 60 dni.
4. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, odpowiedź na reklamację powinna zawierać uzasadnienie.
5. Rozstrzygnięcie sporów pomiędzy Odbiorcą usług a Przedsiębiorstwem w sprawach określonych w Rozdziale III, V, VI i VIII niniejszego Regulaminu leży w kompetencji organu regulacyjnego określonego w ustawie.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody z hydrantów przeciwpożarowych

§ 21

1. Woda dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, dostarczana jest w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Ilość wody pobieranej z hydrantów przeciwpożarowych wraz z określeniem punktów poboru ustalana jest przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.
3. W przypadku poboru wody z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych Odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informację

- o ilości pobranej wody.
4. Należnościami za ilość wody pobieranej z hydrantów przeciwpożarowych oraz urządzeń wodociągowych określonych w ust. 2 i 3 powyżej Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Miejską Lubin.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 22

Traci moc Uchwała Nr XLV/398/18 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 16 października 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

UZASADNIENIE

Zmiany wprowadzone do regulaminu stanowią aktualizację wymogów ustawowych dotyczących wydawania warunków przyłączenia do sieci, odbiorów przyłączy wodociągowego i kanalizacji sanitarnej obowiązujących przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne w relacji z osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci określonych w treści Art. 19a Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 2028).

Rada Miejska w Lubinie uchwałą nr XX/179/21 z dnia 22 marca 2021 roku przyjęła projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Lubin w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie we Wrocławiu. Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia opinię.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie postanowieniem z dnia 26 kwietnia 2021 roku (znak:WR.RZT.71.12.2021) zaopiniował pozytywnie przedłożony przez Radę Miejską w Lubinie projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Lubin, w związku z powyższym zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków - rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
