

UCHWAŁA NR XI/79/19
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE

z dnia 21 listopada 2019 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubinie, uchwala się co następuje:

Rozdział 1.

Zbieranie i pozbywanie się odpadów

§ 1. Selektownemu zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, podlegają:

- 1) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 4) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

§ 2. Selektownemu zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, podlegają:

- 1) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 4) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady.

§ 3. Do zbierania i odbierania odpadów z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stosuje się § 1.

§ 4. Odpady wymienione w § 1 i § 2 zbiera się w przeznaczonych do zbierania określonego rodzaju odpadów komunalnych pojemnikach lub workach, znajdujących się na wyposażeniu nieruchomości, na której powstają odpady, z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) odpady metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbiera się razem w tych samych workach lub pojemnikach;
- 2) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe zbiera się bez użycia pojemników.

§ 5. Zabrania się:

- 1) umieszczania odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu w pojemnikach przeznaczonych na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;

- 2) umieszczania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) umieszczania frakcji odpadów komunalnych podlegających selektywnemu zbieraniu w pojemnikach i workach innych niż te, na jakie przeznaczony jest ten pojemnik lub worek;
- 4) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów nie mających charakteru odpadów komunalnych;
- 5) umieszczania w pojemnikach i workach odpadów powstałych na innych nieruchomościach niż ta, na której wyposażeniu znajdują się takie pojemniki i worki;
- 6) umieszczania w koszach ulicznych odpadów wytworzonych na nieruchomościach innych niż te, na których takie kosze się znajdują, w tym przede wszystkim odpadów pochodzących z lokali handlowych, lokali gastronomicznych, usługowych i mieszkalnych oraz targowisk i ogrodów działkowych.

§ 6. Właściciel nieruchomości pozbywa się powstających odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

- 1) odpady metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady z papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 3) odpady ze szkła - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 4) bioodpady - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe - nie rzadziej niż raz w tygodniu, a w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, niezwłocznie po ich powstaniu, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe – niezwłocznie po zakończeniu prac budowlanych lub rozbiórkowych, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień;
- 7) inne odpady selektywnie zbierane – niezwłocznie po ich powstaniu, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień;
- 8) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 7. Odpadów pochodzących z terenów przeznaczonych do użytku publicznego należy pozbywać się z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się pojemników, w których odpady są gromadzone, nie rzadziej jednak niż raz w tygodniu.

§ 8. 1. Odpady przeznaczone do odebrania z terenu nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 3, należy umieścić w pojemniku lub worku o odpowiednim kolorze, spełniającym wymagania określone w rozdziale 2. Pojemniki lub worki z odpadami przeznaczonymi do odebrania z terenu nieruchomości należy w zależności od przypadku zamknąć lub zawiązać.

2. Jeżeli stałe rozmieszczenie pojemnika lub worka utrudnia lub uniemożliwia podmiotowi odbierającemu odpady komunalne łatwy do nich dostęp, pojemnik lub worek z odpadami przeznaczonymi do odebrania należy ustawić w dniu ich odbioru i nie później niż o godzinie 6⁰⁰, w miejscu gwarantującym łatwy dostęp do pojemników i worków.

3. Jeżeli odebraniu podlegają meble i inne odpady wielkogabarytowe, gromadzi się je, nie wcześniej niż w dniu poprzedzającym dzień odbioru, w miejscu gwarantującym podmiotowi odbierającemu odpady komunalne łatwy dostęp do nich, w szczególności w pobliżu miejsc przeznaczonych do gromadzenia innych odpadów komunalnych.

§ 9. 1. Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych pozbywa się wyłącznie poprzez przekazanie ich do odebrania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne.

2. Bioodpadów pozbywa się poprzez przekazanie ich do odebrania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne lub w inny prawem przewidziany sposób, w szczególności przekazując je podmiotom uprawnionym do zbierania odpadów tego rodzaju.

3. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, pozbywa się odpadów, o których mowa w § 1 pkt 1-5 i 7, poprzez:

- 1) przekazanie ich do odebrania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, lub
- 2) przekazanie ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”, lub
- 3) w inny prawem przewidziany sposób, w szczególności przekazując je podmiotom uprawnionym do zbierania odpadów określonego rodzaju.

4. Przepis ust. 3 stosuje się również do właściciela nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

5. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, pozbywa się odpadów, o których mowa w § 2 pkt 1 – 5, poprzez:

- 1) przekazanie ich do odebrania podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, lub
- 2) przekazanie ich do PSZOK, lub
- 3) w inny prawem przewidziany sposób, w szczególności przekazując je podmiotom uprawnionym do zbierania odpadów określonego rodzaju.

6. W innych przypadkach odpadów komunalnych należy pozbywać się w sposób przewidziany prawem, w szczególności przekazując je podmiotom uprawnionym do zbierania odpadów określonego rodzaju, w tym do PSZOK.

§ 10. 1. PSZOK prowadzi selektywne zbieranie odpadów w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z obowiązującej na terenie Gminy Miejskiej Lubin uchwały w sprawie usług świadczonych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Sелеktywne zbieranie odpadów komunalnych przez PSZOK prowadzi się w sposób ułatwiający mieszkańcom pozbywanie się odpadów komunalnych, w szczególności:

- 1) w sposób zwyczajowo przyjęty podaje się do wiadomości publicznej dokładne informacje o zakresie działalności PSZOK, sposobie przygotowania odpadów przekazywanych do PSZOK oraz dniach, godzinach i miejscu przyjmowania odpadów;
- 2) przyjmowanie odpadów prowadzi się w dniach i godzinach umożliwiających dostęp wszystkim mieszkańcom, w szczególności przyjmowanie odpadów prowadzi się:
 - a) co najmniej przez 5 dni w tygodniu,
 - b) co najmniej raz na dwa tygodnie również w sobotę,
 - c) przynajmniej dwa razy w tygodniu odpady przyjmuje się nie krócej niż do godziny 16;
- 3) nie wprowadza się wymagań lub ograniczeń utrudniających możliwość przekazania do PSZOK odpadów w zakresie wynikającym z przepisów, o których mowa w ust. 1;
- 4) zachowuje się odpowiedni stan sanitarny i porządkowy miejsc przyjmowania odpadów.

Rozdział 2.

Pojemniki i worki oraz miejsca gromadzenia odpadów

§ 11. 1. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego do zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki.

2. W przypadku nieruchomości innych niż te, o których mowa w ust. 1, do zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki lub worki, z wyjątkiem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, które zbiera się w pojemnikach.

§ 12. 1. W przypadku zbierania odpadów komunalnych w pojemnikach należy stosować szczelne i zamykane pojemniki o pojemności co najmniej 120 litrów, przystosowane do opróżnienia pojazdem do odbioru odpadów komunalnych.

2. W przypadku zbierania odpadów komunalnych w workach należy stosować worki o pojemności co najmniej 120 litrów, posiadające wytrzymałość na obciążenia nie mniejsze niż 30 kg.

3. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego do zbierania:

- 1) odpadów metali, odpadów tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 2) odpadów z papieru,
- 3) odpadów ze szkła

dopuszcza się stosowanie ogólnodostępnych pojemników typu Igloo o pojemności co najmniej 1300 litrów.

§ 13. 1. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stosuje się pojemniki koloru czarnego oznaczone napisem „Zmieszane”.

2. Do zbierania odpadów metali, odpadów tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych stosuje się pojemniki lub worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.

3. Do zbierania odpadów z papieru stosuje się pojemniki lub worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”.

4. Do zbierania odpadów ze szkła stosuje się pojemniki lub worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”.

5. Do zbierania bioodpadów stosuje się pojemniki lub worki koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”.

6. Do zbierania innych odpadów stosuje się pojemniki lub worki oznaczone napisem wskazującym na rodzaj zbieranych w nich odpadów.

§ 14. Do zbierania odpadów na drogach publicznych stosuje się wykonane z materiałów niepalnych pojemniki, zwane dalej „koszami ulicznymi”. Do koszy ulicznych § 12 ust. 1 i 2 nie stosuje się.

§ 15. 1. W przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, łączną minimalną pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych, w które powinna być wyposażona nieruchomość, oblicza się przyjmując, że na jednego mieszkańca powinno przypadać nie mniej niż:

- 1) 30 litrów objętości pojemnika lub worka - w przypadku nieruchomości położonych w zabudowie jednorodzinnej;
- 2) 55 litrów objętości pojemnika - w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi.

2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, łączną minimalną pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych, w które powinna być wyposażona nieruchomość, oblicza się przyjmując, że objętość odpadów, których zebranie powinny zapewnić wszystkie pojemniki i worki wynosi w przypadku:

- 1) działalności handlowej - 5 litrów na każdy metr kwadratowy powierzchni obiektu lub lokalu, w którym prowadzona jest taka działalność;
- 2) wielkopowierzchniowych obiektów handlowych - 3,6 litra na każdy metr kwadratowy powierzchni obiektu;
- 3) działalności gastronomicznej - 1,5 litra na każdy metr kwadratowy powierzchni obiektu lub lokalu, w którym prowadzona jest taka działalność;
- 4) działalności usługowej i rzemieślniczej - 1,3 litra na każdy metr kwadratowy powierzchni obiektu lub lokalu, w którym prowadzona jest taka działalność;
- 5) obsługi biurowej i pomieszczeń socjalnych związanych z działalnością produkcyjną - 1,3 litra na każdy metr kwadratowy powierzchni obiektu lub lokalu przeznaczonych na obsługę biurową i pomieszczenia socjalne;
- 6) szkół i szkół wyższych - 2,6 litra na ucznia lub studenta;
- 7) żłobków - 4,5 litra na jedno miejsce przeznaczone dla dziecka;
- 8) przedszkoli - 5,1 litra na jedno miejsce przeznaczone dla dziecka;
- 9) przemysłowych zakładów produkcyjnych - 3,2 litra na pracownika;
- 10) placów targowych - 1,6 litra na metr kwadratowy powierzchni placu targowego;
- 11) biur, urzędów i instytucji - 3,2 litra na pracownika;
- 12) szpitali - 14,7 litra na jedno miejsce przeznaczone dla pacjenta;

- 13) ogródków działkowych – 10,0 litrów na działkę;
- 14) cmentarzy – 3846,0 litrów na hektar;
- 15) garaży - 0,5 litra na metr kwadratowy powierzchni;
- 16) hoteli i innych obiektów noclegowych - 3,2 litra na miejsce przeznaczone dla jednej osoby;
- 17) domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych jedynie przez część roku na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 30,0 litrów na domek letniskowy lub inną nieruchomość.

3. W przypadku nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, łączna minimalna pojemność pojemników i worków stanowi sumę łącznych minimalnych pojemności pojemników i worków obliczonych odrębnie dla poszczególnych części nieruchomości.

§ 16. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne właściciel nieruchomości rozmieszcza w sposób:

- 1) zapewniający łatwy dostęp osobom z nich korzystającym;
- 2) zapewniający bezpośredni dojazd i odbiór odpadów podmiotowi odbierającemu odpady komunalne;
- 3) niestwarzający zagrożenia dla osób lub mienia.

2. Kosze uliczne rozmieszcza się w szczególności w miejscach o nasilonym ruchu pieszych.

§ 17. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega na:

- 1) okresowym myciu i dezynfekcji pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał;
- 2) stałym dbaniu o stan i czytelność wymaganych regulaminem oznaczeń identyfikujących nieruchomość, na której wyposażeniu znajduje się pojemnik, oraz oznaczeń wskazujących na przeznaczenie pojemnika;
- 3) wymianie pojemników w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

§ 18. Utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego i porządkowego miejsc gromadzenia odpadów komunalnych polega w szczególności na:

- 1) uprzątnięciu odpadów i innych zanieczyszczeń znajdujących się poza workami lub pojemnikami, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień;
- 2) myciu istniejących elementów ogrodzenia i wyposażenia oraz powierzchni utwardzonych betonem, brukiem lub innymi podobnymi materiałami, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy;
- 3) dezynfekowaniu powierzchni oraz istniejących elementów ogrodzenia i wyposażenia, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.

Rozdział 3.

Kompostowanie bioodpadów

§ 19. Kompostowanie bioodpadów na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi prowadzi się w przystosowanym do tego urządzeniu o pojemności nie mniejszej niż 3 m³, które zapewnia dostęp tlenu do kompostowanych odpadów.

§ 20. Kompostowaniu poddaje się bioodpady stanowiące części roślin, z wyłączeniem takich bioodpadów, których skład lub pochodzenie mogą powodować zanieczyszczenie kompostu lub spowolnienie procesu kompostowania, w szczególności nie poddaje się kompostowaniu bioodpadów zanieczyszczonych substancjami szkodliwymi dla środowiska, odpadów pochodzenia zwierzęcego, w tym odpadów kuchennych i spożywczych pochodzenia zwierzęcego, oraz nierozdrobnionych gałęzi.

Rozdział 4.

Pozbywanie się nieczystości ciekłych, uprzątnięcie zanieczyszczeń oraz mycie i naprawa pojazdów

§ 21. Nieczystości ciekłych należy pozbywać się wyłącznie za pośrednictwem przedsiębiorcy prowadzącego na terenie Gminy Miejskiej Lubin działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia się zbiorników, w których są gromadzone, lub wylewania się nieczystości z tych zbiorników, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.

§ 22. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego, uprząta się niezwłocznie po ich powstaniu, zwłaszcza, jeśli ich ilość lub charakter utrudnia lub uniemożliwia ruch pieszych lub pojazdów. Zanieczyszczenia takie gromadzi się w miejscach i w sposób nieuciążliwy dla ruchu pieszych i pojazdów.

§ 23. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w miejscach o utwardzonej, szczelnej nawierzchni, posiadających odprowadzenie powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane do zbiorników wodnych, do ziemi oraz do kanalizacji deszczowej.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie na utwardzonej i zabezpieczonej przed przenikaniem płynów do ziemi części nieruchomości i pod warunkiem, że powstające w wyniku napraw odpady zostaną niezwłocznie zebrane i zapewni się ich pozbycie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 5.

Utrzymywanie zwierząt

§ 24. 1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest zapewnić nadzór nad zwierzęciem domowym oraz stosować takie środki ostrożności, aby zwierzę nie stwarzało zagrożenia i uciążliwości dla ludzi.

2. Osoba utrzymująca zwierzę domowe, mogące stanowić zagrożenie lub uciążliwość dla ludzi, powinna zapewnić:

- 1) utrzymanie zwierzęcia w sposób zapobiegający jego wydostaniu się poza teren nieruchomości, na której jest utrzymywane;
- 2) przebywanie zwierzęcia na terenach przeznaczonych do użytku publicznego wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania pełnej kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia.

3. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego zwierzęta domowe, mogące stanowić zagrożenie dla ludzi należy prowadzić na uwięzi, zaś psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz zwierzęta domowe, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, należy prowadzić w kagańcu.

4. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego zwolnienie z uwięzi zwierzęcia domowego, mogącego stanowić zagrożenie dla ludzi, jest dozwolone w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi, pod warunkiem, że zwierzę ma założony kaganiec, a osoba, z którą przebywa w tym miejscu ma możliwość sprawowania nad nim stałej i bezpośredniej kontroli.

§ 25. Osoba, z którą przebywa zwierzę na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę.

§ 26. 1. Zakazuje się utrzymywania na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierząt gospodarskich, takich jak: koniowate, bydło, świnię, jeleniowate, owce, kozy, zwierzęta futerkowe, drób, pszczoły miodne.

2. Dopuszcza się utrzymywanie koni do celów rehabilitacyjnych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowie zagrodowej w ilości dostosowanej do wielkości pomieszczenia przeznaczonego do chowu zwierząt. Warunkiem utrzymywania koni do celów rehabilitacyjnych jest spełnienie wymogów sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

3. Dopuszcza się utrzymywanie królików, drobiu (z wyjątkiem strusi) na terenach ogrodów działkowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2176).

4. Zakaz określony w ust. 1 nie dotyczy terenu administrowanego przez Centrum Edukacji Przyrodniczej.

§ 27. Utrzymujący króliki, drób oraz konie do celów rehabilitacyjnych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej obowiązany jest:

- 1) gromadzić i pozbywać się nieczystości powstałych w związku z utrzymywaniem zwierząt zgodnie z przepisami prawa, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) zapewnić utrzymywanym zwierzętom odpowiednie pomieszczenia gospodarskie;
- 3) nie stwarzać uciążliwości i zagrożenia dla ludzi z nieruchomości graniczących z tą, na której są utrzymywane.

Rozdział 6.

Deratyzacja

§ 28. Obowiązkowa deratyzacja powinna być przeprowadzana na obszarach zabudowanych budynkami mieszkalnymi, produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi, zagrodowymi oraz w gospodarstwach rolnych.

§ 29. Nakłada się na właścicieli nieruchomości (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) obowiązek przeprowadzania deratyzacji w terminach:

- 1) od 20 marca do 20 kwietnia każdego roku;
- 2) od 15 października do 15 listopada każdego roku.

Rozdział 7.

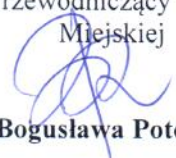
Przepisy końcowe

§ 30. Traci moc uchwała Nr XIX/177/16 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 3161).

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Bogusława Potocka

Szczegóły głosowania



Sesja

Nazwa: XI sesja Rady Miejskiej w Lubinie po zm.

Opis:

Adres Url:

Program

Temat: 8. Uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin

Opis: Inicjatywa uchwałodawcza Prezydenta Miasta - PROJEKT NR 62/2019

Adres Url:

Głosowanie

Numer referencyjny:

Temat: PROJEKT NR 62/2019

Opis: Uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Lubin

Otwarcie: 2019-11-21 16:24:18

Zamknięcie: 2019-11-21 16:24:39

Stan: Zaakceptowano

Adres Url:

Rodzaj odpowiedzi: Za/Przeciw/Wstrzymał się

Rodzaj głosowania: Brak wyników pośrednich

Typ licznika głosowania: Brak licznika czasu głosowania

100% setting: Uprawnieni do głosowania i obecni na spotkaniu

Łączne wyniki

Za: 12

Przeciw: 9

Wstrzymał się: 0

NotVotedCount: 0

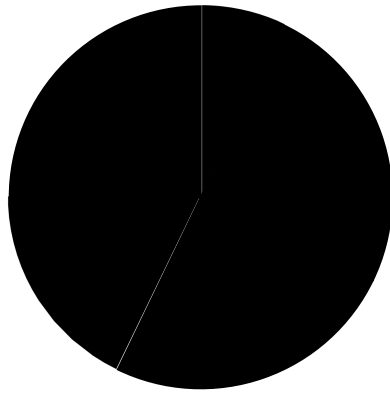
Wszystkie
wyniki: 21

Nie głosował: 0

Frekwencja

Obecni z
upoważnieniem 21
do głosowania:

Nieobecni z
upoważnieniem 1
do głosowania:



For - 12
Against - 9
Abstain - 0
NotVotedCount - 0

Wyniki grupowe

Grupa	Za	Przeciw	Wstrzymał się	Ogółem głosów	Nie głosował
Radni	12	9	0	21	0

Indywidualne wyniki uczestników:

Uczestnik	Grupa	Głosowanie	Frekwencja
Radny Rady Miejskiej Marek Bajerski	Radni	Przeciw	Obecny
Radna Rady Miejskiej Dorota Dutkanicz	Radni	Za	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Górzyński	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Oleg Herejczak	Radni	Przeciw	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Jankowski	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Joanna Kot	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Romuald Kujawa	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Katarzyna Kulczyńska	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Krzysztof Lis	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Tadeusz Madziarczyk	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Mirosław Młodecki	Radni	Przeciw	Obecny
Przewodnicząca Rady Miejskiej Bogusława Potocka	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Grzegorz Pytka	Radni	Za	Obecny
Radna Rady Miejskiej Patrycja Rozmus	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Krzysztof Szczepaniak	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Przemysław Tadla	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Zbigniew Warczewski	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Dariusz Węgrzyn	Radni	Przeciw	Obecny
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Marian Węgrzynowski	Radni	Nie głosował	Nieobecny
Radny Rady Miejskiej Franciszek Wojtyczka	Radni	Przeciw	Obecny
Radny Rady Miejskiej Roman Zaprutko	Radni	Za	Obecny
Radny Rady Miejskiej Grzegorz Zieliński	Radni	Przeciw	Obecny