

Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miejski w Lubinie

Adres artykułu: <https://bip.um.lubin.pl/artykul/zawiadomienie-o-zgromadzeniu-publicznym>

Zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym

I. ZGROMADZENIE

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. "Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia" (wniosek do pobrania w załączniku),
2. pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia,
3. zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.

DANE JAKIE POWINNO ZAWIERAĆ ZAWIADOMIENIE:

1. imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja - jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;
2. imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;
3. cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;
4. datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
5. informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

Organizator składa zawiadomienie o zgromadzeniu w taki sposób, aby wiadomość o zgromadzeniu dotarła nie później niż na 6 dni, a najwcześniej 30 dni przed datą zgromadzenia.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji zakazującej zgromadzenia wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Lubina w terminie 3 dni od dnia jej doręczenia.

MIEJSCE NA ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW:

Zawiadomienie przekazuje się pisemnie w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Lubinie przy ul. Kilińskiego 10, pok. Nr 13, za pomocą faksu pod nr telefonu 76 74-68-267, ustnie do protokołu pod nr telefonu 76 74-68-117 lub na adres poczty elektronicznej: kontakt@um.lubin.pl

II. POSTĘPOWANIE UPROSZCZONE W SPRAWACH ZGROMADZEŃ

W przypadku gdy organizator zgromadzenia uzna, że planowane zgromadzenie nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji, do organizacji takiego zgromadzenia organizator może zastosować uproszczony tryb zawiadomienia o zgromadzeniu.

WYMAGANE DOKUMENTY:

"Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia"

DANE JAKIE POWINNO ZAWIERAĆ ZAWIADOMIENIE:

1. imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;
2. datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
3. ewentualne zagrożenia, które w jego ocenie mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia.

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

Organizator zgromadzenia, zawiadamia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia.

MIEJSCE NA ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW:

Zawiadomienie przekazuje się telefonicznie pod numerem telefonu 76 74-68-117 lub na adres poczty elektronicznej: zgromadzenia@um.lubin.pl

III. INFORMACJE WSPÓLNE DLA ZGROMADZEŃ

Informację o miejscu i terminie organizowanego zgromadzenia zamieszcza się niezwłocznie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lubinie.

W przypadku wydania decyzji administracyjnej - decyzję udostępnia się niezwłocznie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lubinie i przekazuje ją organizatorowi zgromadzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej wraz z informacją o jej udostępnieniu.

OPŁATY SKARBOWE:

Nie podlega opłacie skarbowej

SPRAWĘ PROWADZI:

Wydział Spraw Obywatelskich - Urząd Stanu Cywilnego Urzędu Miejskiego w Lubinie.

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (Dz.U. z 2015 r. poz. 1485).

INNE INFORMACJE:

Wszelkich informacji w sprawach jw. udziela pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich - Urząd Stanu Cywilnego pod numerem telefonu: 76 74-68-117.

W przypadku, gdy zgromadzenie organizowane jest na drodze publicznej niezbędne jest zezwolenie odpowiedniego organu (informacji w tej sprawie udziela pracownik Wydziału Spraw Komunalnych pod numerem telefonu: 76 74-68-189).

Załączniki:

[Zawiadomienie o zgromadzeniu - postępowanie uproszczone .DOC](#) doc, 37 kB

Opublikował w BIP:	Tomasz Przyszlak
Data opublikowania:	03.11.2008 13:03
Liczba pobrań:	73

[Zawiadomienie o zgromadzeniu - postępowanie uproszczone .PDF](#) pdf, 123 kB

Opublikował w BIP:	Tomasz Przyszlak
Data opublikowania:	03.11.2008 13:03
Liczba pobrań:	71

[Zawiadomienie o zgromadzeniu .DOC](#) doc, 49 kB

Opublikował w BIP:	Tomasz Przyszlak
Data opublikowania:	03.11.2008 13:03
Liczba pobrań:	67

[Zawiadomienie o zgromadzeniu .PDF](#) pdf, 198 kB

Opublikował w BIP:	Tomasz Przyszlak
Data opublikowania:	03.11.2008 13:03
Liczba pobrań:	70

Metryczka

Opublikował w BIP:	Tomasz Przyszlak
Data opublikowania:	03.11.2008 13:03
Ostatnio zaktualizował:	Tomasz Przyszlak
Data ostatniej aktualizacji:	05.01.2022 14:20
Liczba wyświetleń:	139